



# **SAMEN LEREN IS LEUKER WERKEN**

**Vragenlijst voor de bemiddelaar**

[FNV.NL/SAMENLEREN](https://fnn.nl/samenleren)



# Uitleg bemiddelaar


**Door samen te leren is het leuker werken. Maar wat vinden jouw werknemers leuk en waar zouden zij zich graag in willen verbeteren? Met deze vragenlijst ontdek je waar jullie kansen liggen!**

Deze vragenlijst helpt je om inzicht te krijgen of je organisatie klaar is om praktische of weinig geschoolde werknemers mee kunnen en willen in scholing en ontwikkeling. Naast deze vragenlijst is er ook een vragenlijst om met je werknemers te bespreken. Ook hebben we een vragenlijst rond scholing en toeleiding. Door het afstemmen van meerdere invalshoeken heb je maximale kans op succes.

## STAP 1. VRAGENLIJST BEMIDDELAAR

- Ga naar de **Vragenlijst bemiddelaar** en beantwoord de vragen.
- De vragen zijn verdeeld over 4 onderdelen die belangrijk zijn voor leren en groeien.
- Beantwoord de 8 vragen met "nee", "soms" of "ja" door er een cirkel omheen te zetten.

*Dit is een voorbeeld*

	Nee	Soms	Ja
 <b>JOUW OMGEVING</b>			
De plek voor vragen of de intake is neutraal.	0	1	2
Mensen kunnen voor vragen of aanmelding ook fysiek langskomen.	0	1	2
<b>Opgeteld</b>			3

## STAP 2. UITKOMST BEMIDDELAAR

- Je hebt alle vragen beantwoord. In elke cirkel staat een cijfer.
- Per onderdeel tel je de cijfers op, deze vul je in bij opgeteld.
- Neem de cijfers per onderdeel over op het blad **Uitkomst bemiddelaar**.

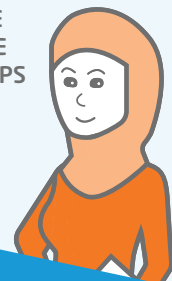
 <b>ERVARING MET LEREN</b>	1	2	3	4
<b>TOTAAL</b>				12

- Elke vraag of onderdeel waar je een laag cijfer scoort kan een punt van aandacht zijn.
- Bedenk wat je met de uitkomst wilt doen?
- Wat is ervoor nodig om een stap verder te komen?

## STAP 3. TOTAALOVERZICHT

- Neem de totaalscores over van de uitkomstbladen van de werknemer, trainer, werkgever en bemiddelaar op het **Totaaloverzicht**.
- Bespreek de uitkomst samen. Wat valt op?

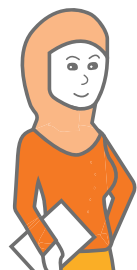
SCAN DE QR-CODE VOOR TIPS



Voor tips en praktische voorbeelden kun je de QR-code scannen of kijken op [FNV.nl/samen-lerentoeleider](https://www.fnv.nl/samen-lerentoeleider).

Deze helpen je om het gesprek met je werknemer of trainer aan te gaan.





# Vragenlijst bemiddelaar

Wat vind jij van de volgende vragen?

Beantwoord de vragen per onderdeel. Tel dan de cijfers op.



## ERVARING MET LEREN

Nee Soms Ja

Er is hulp voor de werknemer of werkzoekende om een keuze te maken.

0 1 2

In mijn aanpak houd ik rekening met het niveau van lees-, schrijf- en digitale vaardigheden van de werknemer of werkzoekende.

0 1 2

Opgeteld



## JOUW OMGEVING

Nee Soms Ja

De plek voor vragen of de intake is neutraal.

0 1 2

Mensen kunnen voor vragen of aanmelding ook fysiek langskomen.

0 1 2

Opgeteld



## MOTIVATIE OM TE LEREN

Nee Soms Ja

Jijzelf of de persoon die het gesprek aangaat met de werknemer is voldoende competent om dit gesprek te voeren.

0 1 2

Mensen krijgen ruim de tijd voor hun vragen en daarna is er ruimte voor een vervolgesprek (geen 10-min. gesprek).

0 1 2

Opgeteld



## AANBOD VAN CURSUS OF TRAINING

Nee Soms Ja

Er is een duidelijk overzicht van de cursusmogelijkheden en voorwaarden voor mensen met praktische vooropleiding.

0 1 2

Duidelijke informatie is op meerdere plekken te verkrijgen.

0 1 2

Opgeteld

Neem de opgetelde cijfers over op het volgende blad, **Uitkomst bemiddelaar**.



“ Door het overzicht te bieden aan een werknemer van alle mogelijkheden die er zijn ontstaat het gesprek. Van hieruit is samen makkelijker te bepalen waar de kansen liggen. ”

# Uitkomst bemiddelaar

Je bent klaar met het beantwoorden van de vragen.  
Vul nu de cijfers per onderdeel in op dit uitkomstenblad.

## UITKOMSTEN PER ONDERDEEL

- Neem de opgetelde cijfers van het vorige blad **Vragenlijst bemiddelaar** over.
- Elke vraag of onderdeel waar je een laag cijfer scoort kan een punt van aandacht zijn.
- Bepaal vervolgens **WAT WORDT JOUW STAP?**



### ERVARING MET LEREN

1	2	3	4
---	---	---	---



### JOUW OMGEVING

1	2	3	4
---	---	---	---



### MOTIVATIE OM TE LEREN

1	2	3	4
---	---	---	---



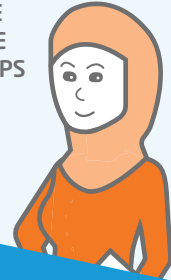
### AANBOD VAN CURSUS OF TRAINING

1	2	3	4
---	---	---	---

TOTAAL

Neem de opgetelde cijfers over op het volgende blad, **Totaaloverzicht**.

SCAN DE  
QR-CODE  
VOOR TIPS



Voor tips en praktische voorbeelden kun je de QR-code scannen of kijken op [FNV.nl/samenlerentoeleider](https://www.fnv.nl/samenlerentoeleider).

Deze helpen je om het gesprek met je werknemer of trainer aan te gaan.



## WAT WORDT JOUW STAP?

- Bedenk wat je met de uitkomst wilt doen?
- Wat is ervoor nodig om een stap verder te komen?



De stap die ik ga zetten is:

---

---

---



Ik heb hierbij nodig:

---

---

---

# Totaaloverzicht

In dit totaaloverzicht komen de uitkomsten van alle vier de vragenlijsten werknemer, trainer, werkgever en bemiddelaar samen.

## TOTAALSCORE

- Neem de totaalscores over van het blad **Uitkomst bemiddelaar**.
- Doe dit ook voor de uitkomstbladen van de werknemer, trainer en werkgever.
- Doe dit door een cirkel te zetten om het totaal aantal behaalde punten.
- Bespreek de uitkomst samen. Wat valt op?

Neem hier de totaalscore over van het vorige blad, **Uitkomst bemiddelaar**. Doe dit ook voor de uitkomst van de werknemer, trainer en werkgever.



### WERKNEMER

2	4	6	8	10	12	14	16
---	---	---	---	----	----	----	----



### TRAINER

2	4	6	8	10	12	14	16
---	---	---	---	----	----	----	----



### BEMIDDELAAR

2	4	6	8	10	12	14	16
---	---	---	---	----	----	----	----



### WERKGEVER

2	4	6	8	10	12	14	16
---	---	---	---	----	----	----	----

## SAMEN LEREN

- Bedenk wat je met de uitkomst wilt doen?
- Zijn alle invalshoeken voldoende meegenomen en wat leer je hieruit?



Wij gaan samen leren door:

---

---

---