

SWITCHPLAN (VASTSTELLINGSOVEREENKOMST ONTSLAGDATUM OP TERMIJN)

Partijen:

De directeur Switch van de Belastingdienst, hierna te noemen 'de werkgever' enerzijds,

en

De <<heer/mevrouw>> <<voorletters en achternaam medewerker] met SAP-nummer <<SAP-nummer>>, geboren op <<geboortedatum>>, wonende te <<straat/nummer>>, <<postcode>>, <<woonplaats>> hierna te noemen 'de ambtenaar' anderzijds,

In overweging nemende dat :

- hoofdstuk 1, onderdeel 7b van de Personele Uitvoeringsbepalingen Belastingdienst (PUB) van toepassing is
- hoofdstuk VIIbis van het Algemeen Rijksambtenarenreglement (ARAR) van toepassing is
- het memo Uitgangspunten bij overgang naar Switch (Switch 2.0) van toepassing is
- partijen overleg hebben gevoerd waarbij de ambtenaar heeft aangegeven conform de in hoofdstuk 1, onderdeel 7b PUB genoemde variant B (werk en uitstroom), en onder toekenning van de stimuleringspremie, op eigen verzoek uit te willen stromen om daarmee een bijdrage te leveren aan het realiseren van de Investeringsagenda . De medewerker is zich ervan bewust dat zijn keuze voor deze variant inhoudt dat hij wordt gelabeld als medewerker Switch en dat hij door Switch kan worden uitgeleend aan de latende organisatie. Dit om daar nog zijn huidige werk onder zijn huidige leidinggevende en op zijn huidige werkplek te doen voor zolang het dienstbelang dit noodzakelijk maakt
- partijen een regeling hebben getroffen en de voorwaarden waaronder dat plaatsvindt hieronder schriftelijk wensen vast te leggen in deze vaststellingsovereenkomst.

Komen overeen als volgt:

Artikel 1 Uitleenen door Switch aan de latende organisatie

1. De ambtenaar wiens werk niet, of pas op termijn wijzigt of vervalt, kan door Switch worden uitgeleend aan de latende organisatie om daar nog zijn huidige werk onder zijn huidige leidinggevende op zijn huidige werkplek te doen voor zolang het dienstbelang dit vereist, dit ter beoordeling aan de latende directie. Hiertoe wordt geen apart besluit of IF contract opgesteld.
2. Met inachtneming van het belang van de dienst wordt bepaald wanneer de uitleenperiode eindigt en de ambtenaar werkzaamheden in Switch gaat verrichten. Na afloop van de uitleenperiode valt de ambtenaar onder de werkorganisatie Switch en is de directeur Switch het bevoegd gezag.
3. Het bevoegd gezag bepaalt welke werkzaamheden de ambtenaar na beëindiging van de uitleen in Switch gaat verrichten. Dit zijn passende en zinvolle werkzaamheden.
4. Door ondertekening van deze overeenkomst wordt de ambtenaar niet meer betrokken bij lopende of toekomstige reorganisaties.

Artikel 2 Ontslag

1. Door ondertekening van deze overeenkomst verzoekt de ambtenaar eervol ontslag op grond van artikel 94, eerste lid van het ARAR met ingang van <<datum ontslag>>.
2. Door ondertekening van deze overeenkomst verleent de werkgever de ambtenaar op diens verzoek ontslag met ingang van <<datum ontslag>> met toepassing van artikel 94, eerste lid van het ARAR. Deze overeenkomst heeft te gelden als ontslagbesluit.
3. Dit ontslagbesluit wordt geacht niet te zijn genomen indien de ambtenaar zich niet gedraagt zoals een goed ambtenaar betaamt en de werkgever de ambtenaar onvoorwaardelijk disciplinair ontslag verleent. Indien op deze grond ontslag wordt verleend, vervalt de aanspraak op de stimuleringspremie.

Artikel 3 Stimuleringspremie

1. De ambtenaar verzoekt de werkgever door ondertekening van deze overeenkomst haar/hem de stimuleringspremie conform hoofdstuk 1, onderdeel 7b van de PUB jo. artikel 49tt van het ARAR toe te kennen. De ambtenaar verklaart daarbij uitdrukkelijk af te zien van eventuele verdere aanspraken op een begeleidingstraject en overige voorzieningen als genoemd in hoofdstuk VIIbis van het ARAR.
2. De werkgever kent door ondertekening van deze overeenkomst de ambtenaar een stimuleringspremie toe ter hoogte van <<€ >>bruto. Dit bedrag is gebaseerd op de volgende berekening:
 Rekenfactor <<.....>>/18 x <<.....>> rekenkundige maanden X €<<.....>> bruto maandsalaris>> = €<<>> bruto. <<evt.: Het bedrag is met toepassing van artikel 49tt, lid 6 van het ARAR gemaximeerd.>>
3. Voor het bepalen van de hoogte van de stimuleringspremie wordt uitgegaan van het op de ontslagdatum geldende aantal overheidsdienstjaren, het op de ontslagdatum geldende bruto maandsalaris en de op de ontslagdatum geldende arbeidsduur. Dit betekent dat werkgever op de ontslagdatum het in het tweede lid genoemde bedrag van de stimuleringspremie zo nodig herberekent en wijzigt (verhoogt of verlaagt) in verband met een eventuele - na ondertekening van deze overeenkomst doorgevoerde - wijziging van de arbeidsduur van de ambtenaar en/of doorgevoerde algemene salarismwijzigingen voor personeel in de sector Rijk.

Het bedrag wordt binnen 2 maanden na ingangsdatum van het ontslag zoals bedoeld in lid 2 gestort op het bij P-Direkt bekende bankrekeningnummer.

Artikel 4 Geen recht op uitkering/terugvordering

1. Onverminderd de bevoegdheid van de uitkeringsinstantie UWV, is de ambtenaar er uitdrukkelijk op gewezen dat er bij ontslag op grond van artikel 94, eerste lid van het ARAR geen aanspraak bestaat op een werkloosheidsuitkering krachtens de WW en de uitkering op grond van de bovenwettelijke werkloosheidsregeling van de sector Rijk.
2. De ambtenaar is verplicht op grond van artikel 49tt, zevende lid van het ARAR het bedrag aan stimuleringspremie terug te betalen indien:
 - a. hij of zij terugkeert naar een functie binnen de sector Rijk binnen het aantal rekenkundige maanden zoals genoemd in artikel 3, tweede lid, of
 - b. hem of haar vanwege zijn/haar ontslag op zijn/haar aanvraag een werkloosheidsuitkering (WW/BWW) wordt toegekend ten laste van het bevoegd gezag of de werkgever.

Artikel 5 Ziekte en/of arbeidsongeschiktheid

1. Eventuele ziekte van de ambtenaar voor, ten tijde van of na de datum ontslagverlening staat de uitvoering van deze overeenkomst niet in de weg. De ambtenaar maakt wegens ziekte ten tijde van de datum van ontslagverlening – of binnen vier weken na het tijdstip van het ontslag - geen aanspraak op voorzieningen van financiële of andere aard jegens werkgever uit hoofde van ziekte die ten laste komen van de werkgever zoals bedoeld in artikel 38 ARAR.
2. De ambtenaar is verplicht op grond van deze overeenkomst het bedrag aan stimuleringspremie terug te betalen indien hem of haar vanwege ziekte op zijn/haar aanvraag een voorziening van financiële of andere aard wordt toegekend ten laste van het bevoegd gezag of de werkgever zoals bedoeld in artikel 38 ARAR.
3. Onverminderd artikel 5, eerste lid, gelden de rechten en plichten die voortvloeien uit de Wet Verbetering Poortwachter indien de ambtenaar arbeidsongeschikt is of wordt na ondertekening van deze overeenkomst.
4. Het ontslag zoals bedoeld in artikel 2, eerste lid, wordt geacht niet te zijn verleend, indien de ambtenaar volledig (80-100%) arbeidsongeschikt wordt verklaard en de werkgever het voornemen kenbaar maakt om op grond van artikel 98, eerste lid, onder f, van het ARAR ontslag te verlenen. Bij een ontslag op deze grond bestaat er geen aanspraak op de stimuleringspremie.

Artikel 6 Ambtsjubileum

Ter zake van het ontslag heeft de ambtenaar geen aanspraak op een proportionele ambtsjubileum- en/of diensttijdgratificatie ingevolge artikel 49pp jo. 79, tweede lid van het ARAR.

Artikel 7 Eindafrekening

1. Binnen 2 maanden na de ontslagdatum zal de eindafrekening plaatsvinden ter zake van openstaand vakantiegeld, eindejaarsuitkering en openstaande declaraties of vorderingen. De ambtenaar ontvangt hiertoe binnen de genoemde termijn een specificatie. Niet opgenomen vakantie-uren worden uitbetaald conform het bepaalde in artikel 24, eerste lid ARAR. Teveel genoten vakantie-uren worden in rekening gebracht conform het bepaalde in artikel 24, tweede lid ARAR.
2. Bij overlijden voor de ontslagdatum wordt het bedrag van de stimuleringspremie aan de nabestaanden uitbetaald.

Artikel 8 Afscheid

De ambtenaar wordt in de gelegenheid gesteld om op gepaste wijze afscheid te nemen van collega's. Daarbij worden de op dat moment gebruikelijke regels in acht genomen.

Artikel 9 Inleveren bedrijfseigendommen

De ambtenaar levert uiterlijk één werkdag voorafgaand aan de ingangsdatum van het ontslag alle bij hem of haar in bezit of beheer zijnde eigendommen van de werkgever, waaronder de DWB-werkplek, communicatiemiddelen, sleutels en toegangspassen, in bij de werkgever.

Artikel 10 Interpretatie/ geschillen

1. Situaties waarin deze overeenkomst mogelijk niet voorziet, trachten partijen in eerste instantie in onderling overleg te regelen in de geest van onderhavige overeenkomst. Indien over de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst verschil van mening ontstaat, verplichten partijen zich door middel van overleg, desgewenst onder begeleiding van een onafhankelijke bemiddelaar, te trachten tot een oplossing van het geschil te komen alvorens zij hun geschil voorleggen aan de rechter, dan wel eenzijdig een voor bezwaar vatbaar besluit te nemen.
2. De ambtenaar zal tegen uit deze overeenkomst rechtstreeks voortvloeiende besluiten of handelingen geen bezwaar- en of beroepsprocedures tegen de werkgever starten, een en ander uiteraard op voorwaarde van correcte uitvoering van de overeenkomst. Indien de ambtenaar een procedure begint tegen de werkgever anders dan ter nakoming van deze overeenkomst, is de werkgever niet gehouden tot verdere uitvoering van deze overeenkomst en kan de werkgever de aan de ambtenaar op grond van deze overeenkomst reeds uitbetaalde gelden terugvorderen c.q. verhalen op de ambtenaar.

Artikel 11 Geheimhouding

Partijen doen aan derden geen mededelingen over de inhoud en uitvoering van deze overeenkomst, tenzij daarvoor toestemming is verkregen van de andere partij, dan wel de uitvoering van deze overeenkomst of een wettelijke verplichting dat noodzakelijk maakt.

Artikel 12 Overige bepalingen

1. De ambtenaar werkt desgevraagd voorafgaand aan de ingangsdatum van het ontslag mee aan een overdracht van taken en werkzaamheden.
2. Met het ondertekenen van deze overeenkomst verklaart de ambtenaar nadrukkelijk te zijn geweest op en zich bewust te zijn van de inhoud van deze overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen en voorts dat hij zich, alvorens tot ondertekening over te gaan, heeft kunnen laten bijstaan of adviseren door een eigen (juridisch) deskundige. De werkgever is niet aansprakelijk voor eventuele fouten of misrekeningen in de berekeningen die de ambtenaar van derden, externe organisaties als Loyalis of anderszins heeft ontvangen.

Artikel 13 Finale kwijting

Na uitvoering en/of voldoening van het vorenstaande zullen partijen jegens elkaar geen verdergaande verplichtingen hebben uit hoofde van het tussen hen bestaande dienstverband, de wijze van beëindiging daarvan, of uit welke andere hoofde dan ook behoudens de wettelijke en voortvloeiende uit deze overeenkomst. Partijen verlenen elkaar daarmee over en weer finale kwijting en verklaren dat zij, behoudens de nakoming van deze overeenkomst, niets meer van elkaar te vorderen hebben.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

De Staatssecretaris van Financiën,
namens deze,

directeur Switch J.C.L.J. Denis

<<naam ambtenaar>>

handtekening

handtekening

Plaats:

Datum:

Plaats:

Datum: