

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

VOOR

MARS

FOOD EUROPE

TE

OUD-BEIJERLAND

LOOPTIJD

1 januari 2020 tot en met 31 december 2021

Inhoudsopgave

Artikel 1:	Definities	3
Artikel 2:	Algemene verplichtingen van de werkgever	5
Artikel 3:	Algemene verplichtingen van de vakvereniging.....	6
Artikel 4:	Algemene verplichtingen van de werknemer.....	6
Artikel 5:	In dienstneming en ontslag.....	6
Artikel 6:	Dienstrooster en arbeidsduur	7
Artikel 7:	Funciegroepen en salarisschalen/toepassing van de salarisschalen	9
Artikel 8:	Bijzondere beloningen	11
Artikel 9:	Zon- en feestdagen	14
Artikel 10:	Bijzonder verlof	15
Artikel 11:	Vakantie	16
Artikel 12:	Vakantietoeslag	19
Artikel 13:	Arbeidsongeschiktheid	20
Artikel 13A:	Re-integratie	21
Artikel 14:	Pensioenregeling.....	23
Artikel 15:	Tussentijdse wijzigingen	23
Artikel 16:	Looptijd cao.....	23
BIJLAGE I	Funcielijst.....	25
BIJLAGE II	Salarisschalen per 1 januari 2020	26
BIJLAGE III	Protocol afspraken	41
BIJLAGE IV	Bedrijvenwerk	43
BIJLAGE V	Kwaliteitscriteria re-integratiebedrijven.....	44
BIJLAGE VI	Afbouwregeling bij inkomensvermindering	46

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

Tussen de Partijen

Mars Food Europe C.V. te Oud-Beijerland

en

De Federatie Nederlandse Vakbeweging (hierna: 'FNV') te Utrecht

Partijen zijn overeengekomen de tussen hen bestaande cao voor de duur van 24 maanden te verlengen.

Artikel 1

Artikel 1: Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a. werkgever : Mars Food Europe C.V. te Oud-Beijerland
- b. vakvereniging : FNV te Utrecht
- c. werknemer voor deze cao : iedere werknemer: in dienst van de werkgever, die gebonden is aan deze cao en/of waarvan de functie is opgenomen in bijlage I van deze cao
- d. maand : een kalendermaand
- e. arbeidsuur : het aantal uren dat een werknemer per week gewoonlijk werkt. Dit aantal uren is vastgelegd in deze cao en dienstrooster (artikel 6)
- f. dienstrooster : De werktijdenregeling die normaal gesproken geldt voor de werknemer. Hierin staat hoe laat de werknemer begint, eindigt, pauzeert en/of onderbreekt.
- g. dagdienstrooster : een werktijdenregeling die (bij voltijds) een normale arbeidsduur in de dagdienst aangeeft van 40 uur per week met een werkrooster van 39,3 uren per week
- h. ploegendienst : een dienstrooster, waarin op wisselende tijden door elkaar aflossende (2-, 3-, 4-) ploegen binnen ononderbroken bedrijfstijd in een arbeidscyclus met wisselende ochtend-, middag, en nachtdiensten arbeid wordt verricht
- i. Technische Dienst (TD) : Combinatierooster Shift & Dag
- j. betalingsperiode : een periode van vier weken.
- k. periodesalaris : het salaris per vier weken als geregeld in bijlage II Salarisschalen
- l. basisuurloon : periodesalaris gedeeld door vier en vervolgens gedeeld door de arbeidsduur
- m. periode-inkomen : het periodesalaris vermeerderd met eventuele bijzondere beloningen als bedoeld in artikel 8 lid 1 en met eventuele persoonlijke toeslagen als bedoeld in artikel 7 lid 2,4, of 5b

n. jaarsalaris : 13 keer het periodesalaris

o. klokurenmatrix : Instrument aan de hand waarvan voor een ploegendienstrooster wordt berekend welke vaste toeslag van toepassing is

Als in een artikel met een definitie iets anders wordt bedoeld dan wat hiervoor staat, dan wordt dat vermeld in het desbetreffende artikel en geldt die definitie.

Tenzij anders vermeld gelden alle bepalingen in deze cao pro rata voor deeltijdwerknemers.

Artikel 2

Artikel 2: Algemene verplichtingen van de werkgever

1. De werkgever verplicht zich generlei actie te zullen voeren of te zullen steunen, welke ten doel heeft wijziging te brengen in de volgens deze cao geregelde arbeidsvoorwaarden op een andere wijze dan neergelegd in artikel 15.
2. De werkgever zal met iedere werknemer die valt onder de werking van deze cao schriftelijk een individuele arbeidsovereenkomst aangaan, waarin de werknemer wordt gebonden aan deze cao.
3. Fusie en reorganisatie
In het kader van de verplichtingen die voortvloeien uit respectievelijk de SER-fusiegedragsregels, de Wet op de Ondernemingsraden en de Wet Melding Collectief Ontslag dient de werkgever, die overweegt
 - een fusie aan te gaan
 - een bedrijf of bedrijfsonderdeel te sluiten en/of
 - de personeelsbezetting ingrijpend te herzien,bij het nemen van zijn beslissing de sociale gevolgen te betrekken.
4. Bescherming werkgelegenheid
 - a. Tijdens de looptijd van de cao zal in principe geen gedwongen collectief ontslag plaatsvinden van werknemers, anders dan na overleg met de ondernemingsraad en de vakvereniging.
Voorts zal in het contact met de vakvereniging de werkgever de vakverenigingen informeren over de algemene gang van zaken en de ontwikkeling van de werkgelegenheid in de onderneming van de werkgever.
 - b. Rekening houdend met de taak en de positie van de ondernemingsraad en met de uitgangspunten van een normale bedrijfsvoering zal de werkgever:
 - bij het ontstaan van vacatures binnen de onderneming de werknemers in de onderneming in de gelegenheid stellen hiernaar te solliciteren;
 - teneinde de inzichtelijkheid van de arbeidsmarkt te bevorderen alle daarvoor relevante, volledige en deeltijdvacatures melden aan het desbetreffende UWV Werkbedrijf;
 - Als onderdeel van het totale sociale beleid in de onderneming zal de werkgever speciale aandacht schenken aan de tewerkstelling van werknemers uit de zogenaamde zwakke groeperingen op de arbeidsmarkt (oudere, jongere en gehandicapte werknemers)

Artikel 3

Artikel 3: Algemene verplichtingen van de vakvereniging

1. De vakvereniging verplicht zich tijdens de duur van deze overeenkomst geen stakingen te zullen toepassen en geen actie te zullen voeren of bevorderen, welke beoogt wijziging te brengen in deze overeenkomst op een andere wijze dan omschreven in artikel 15.

Artikel 4

Artikel 4: Algemene verplichtingen van de werknemer

1. De werknemer is medeverantwoordelijk voor de orde, veiligheid en de zedelijkheid in het bedrijf van de werkgever en gehouden tot naleving van de desbetreffende aanwijzingen en voorschriften door of namens de werkgever gegeven.
2. De werknemer is gehouden tot geheimhouding ten aanzien van alles wat hem ten gevolge van zijn arbeidsovereenkomst bekend wordt, zoals bijvoorbeeld omtrent de inrichting van het bedrijf, de grondstoffen, bewerking daarvan en de producten. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de arbeidsovereenkomst.
3. De werknemer is gehouden, wanneer dat voor het kunnen vervullen van de functie noodzakelijk is, (voldoet aan de AVG, een periodiek gezondheidsonderzoek (PGO) of periodiek medisch onderzoek (PMO)) zich (al dan niet periodiek) te laten keuren door een door de werkgever aan te wijzen en daartoe bevoegde arts.

Artikel 5

Artikel 5: In dienstneming en ontslag

1. Bij het aangaan van elke arbeidsovereenkomst geldt wederzijds een proeftijd van twee maanden ingeval van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd van twee jaar of langer. Indien sprake is van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd, langer dan zes maanden en korter dan twee jaar, geldt wederzijds een proeftijd van één maand.
2. De arbeidsovereenkomst wordt aangegaan:
 - (a) hetzij voor onbepaalde tijd;
 - (b) hetzij voor bepaalde tijd.

In de individuele arbeidsovereenkomst wordt vermeld of de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd is aangegaan. Indien deze vermelding ontbreekt, wordt de arbeidsovereenkomst geacht voor onbepaalde tijd te zijn aangegaan.

3. Behoudens ingeval van ontslag op staande voet wegens een dringende reden en behoudens beëindiging van het dienstverband tijdens de proeftijd als bedoeld in lid 1, neemt de arbeidsovereenkomst, tenzij de in de individuele arbeidsovereenkomst anders is bepaald, een einde door opzegging van één van de partijen waarbij de wettelijke opzegtermijnen gelden.

Voor werkgever geldt de volgende wettelijke opzegtermijn:

- bij een werknemer die korter dan vijf jaar in dienst is: 1 maand;
- bij een werknemer die 5 jaar of langer maar korter dan 10 jaar in dienst: 2 maanden;
- bij een werknemer die 10 jaar of langer maar korter dan 15 jaar in dienst is: 3 maanden;
- bij een werknemer die 15 jaar of langer in dienst is: 4 maanden.

Voor de werknemer geldt steeds dat een wettelijke opzegtermijn van 1 maand in acht moet worden genomen. Zowel voor werkgever als werknemer geldt dat opzegging alleen mogelijk is tegen het einde van de maand tenzij in de arbeidsovereenkomst anders is overeengekomen.

Ook bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd is tussentijdse opzegging mogelijk, mits in de individuele arbeidsovereenkomst een tussentijds opzegbeding is opgenomen. Daarbij geldt voor beide partijen de wettelijke opzegtermijn zoals hiervoor beschreven

4. De arbeidsovereenkomst tussen de werkgever en de werknemer eindigt van rechtswege op de dag dat de werknemer de AOW gerechtigde leeftijd heeft bereikt zonder dat hiertoe opzegging is vereist.

Artikel 6

Artikel 6: Dienstrooster en arbeidsduur

1. Iedere werknemer die gebonden is aan deze cao werkt volgens één van de volgende dienstroosters:

- a. **een dagdienstrooster**, dat een periode van 1 week omvat en een arbeidsduur van 40 uur per week;

In dagdienst wordt 8 uur per dag gewerkt op de eerste 5 dagen van de week (maandag t/m vrijdag) tussen 06.00 uur en 19.00 uur;

- b. **een 2-ploegendienstrooster**: dat een periode van 2 aaneengesloten weken omvat en een arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 40 uur per week;

In 2-ploegendienst wordt op de eerste 5 dagen van de week gewerkt, waarbij de werknemers beurtelings vanaf maandag in een ochtend- en middagdienst zijn ingedeeld;

- c. **een 3-ploegendienstrooster:** dat een periode van 3 aaneengesloten weken omvat en een arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 39,1 uur per week. Met een gemiddelde werkweek op jaarbasis van 37,1 uur; dat te bereiken door 92 roostervrije uren, die na overleg met en instemming van de ondernemingsraad zullen worden ingevuld. De roostervrije uren vervallen indien de werknemer, in geval van arbeidsongeschiktheid, niet in staat was deze te genieten.

In 3-ploegendienst wordt op de eerste 6 dagen van de week gewerkt (van start nachtdienst op zondagavond t/m vrijdagavond), waarbij de werknemers beurtelings in een ochtend-, middag- of nachtdienst zijn ingedeeld

- d. **een 4-ploegendienstrooster:** dat een periode van 5 aaneengesloten weken omvat en een arbeidsduur aangeeft van gemiddeld 36 uur per week.

In 4-ploegendienst wordt op de eerste 6 dagen van de week gewerkt, waarbij de werknemers wisselend in een ochtend-, middag-, of nachtdienst zijn ingedeeld.

- e. **een combinatierooster shift & dag:** voor werknemers van de Technische Dienst. De arbeidsduur voor dit rooster betreft 38 uur per week.

In het combinatierooster Shift&Dag wordt van zondagavond tot en met vrijdagmiddag en op zaterdagochtend gewerkt, waarbij de werknemers wisselend in een ochtend-, middag-, nacht- of dagdienst zijn ingedeeld.

2. Incidentele afwijkingen van de dagelijkse arbeidsduur van een werknemer van een half uur of minder worden voor zowel vol- als deeltijdwerkers geacht deel uit te maken van de in lid 1 bedoelde werkweken.
3. Iedere werknemer ontvangt minimaal 28 dagen tevoren van de werkgever mededeling van het dienstrooster.
4.
 - a. Over algemene dienstroosterwijzigingen, waarbij een belangrijk aantal werknemers is betrokken, zal de werkgever overleg plegen met de ondernemingsraad.
 - b. Overplaatsing naar een ander soort dienstrooster wordt geacht te zijn ingegaan aan het begin van de eerstvolgende week.
5. Werknemers die werkzaam zijn in ploegendiensten waar in het rooster regelmatig nachtdiensten voorkomen, hebben op jaarbasis recht op 3 extra vrije "ploegendagen". Deze dagen zijn na overleg met de manager vrij opneembaar.
6. Voor werknemers van 50 jaar en ouder, die werkzaam zijn in ploegendienst en voor wie het werken in ploegendienst bezwaarlijk wordt, zal werkgever zoeken naar

mogelijkheden om desbetreffende werknemer te plaatsen in een functie die qua inhoud of rooster minder bezwaarlijk is. In geval van plaatsing in een ander dienstrooster zal de bestaande Afbouwregeling bij inkomensvermindering (bijlage VII Afbouwregeling bij inkomensvermindering) van toepassing zijn.

7. Extra vrije uren

Werknemers van 58 en 59 jaar en ouder worden in de gelegenheid gesteld een aantal uren per jaar extra vrij te nemen met behoud van 85% van het nettosalaris over de betreffende uren.

Dit aantal vrije uren kan tevoren in overleg met de bedrijfsleiding op vastgestelde vaste tijdstippen worden vrijgenomen, en wel:

voor 58-jarigen	24 uur per jaar
voor 59-jarigen en ouder	32 uur per jaar.

Het jaar voor pensionering kan dit verlof gebruikt worden voor de cursus "pensioen in zicht", te betalen door werkgever.

Artikel 7

Artikel 7: Functiegroepen en salarisschalen/toepassing van de salarisschalen

1. a. De functies van de werknemers zijn ingedeeld in functiegroepen.
De indeling is vermeld in bijlage I Functielijst van deze cao.
- b. Bij elke functie staat de bijbehorende salarisschaal vermeld. De salarisschalen zijn opgenomen in bijlage II Salarisschalen van deze overeenkomst.
- c. Iedere werknemer ontvangt schriftelijk mededeling van het functieniveau en de salarisschaal, waarin zijn functie is ingedeeld en zijn periodesalaris.
- d. Uitzendkrachten zullen worden beloond conform de ABU-CAO of de NBBU.
2. Tijdelijke waarneming
 - a. Van tijdelijke waarneming is sprake indien dit op verzoek van werkgever geschiedt. Deze waarneming wordt schriftelijk vastgelegd. De periode van waarneming is maximaal voor de duur van 1 jaar. Als de tijdelijke waarneming het jaar lijkt te overschrijden wordt er naar een permanente oplossing gezocht voor de invulling van de werkzaamheden. Werknemers die tijdelijk een functie volledig waarnemen die hoger ingedeeld is dan hun eigen functie, blijven ingedeeld in de functiegroep en de salarisschaal die met hun eigen functie overeenkomt.
 - b. Voor de tijdelijke waarneming wordt een waarnemings- of vervangingstoelage toegekend. De toekenning van deze toeslag vindt plaats met ingang van de eerste dag van de waarneming. De uitbetaling vindt plaats steeds na vijf waargenomen diensten. De uitbetalingsperiode kan hierdoor later liggen omdat er eerst een minimum van 5 waarnemende diensten moet zijn.

De waarnemings- of vervangingstoelage wordt berekend op de grondslag van het verschilbedrag van stap 1 tussen de 2 betrokken salarisschalen.

- c. Deze uitkering wordt niet toegekend aan de werknemer voor wie bij de indeling van zijn functie met het eventueel waarnemen van een hogere functie reeds rekening is gehouden en waarvan melding wordt gemaakt in de functieomschrijving.
3. Definitieve overplaatsing in een hoger ingedeelde functie (promotie) Werknemers die worden geplaatst in een hoger ingedeelde functie, worden in de hogere salarisschaal ingedeeld. Inschaling vindt plaats op de naast hogere stap van de nieuwe schaal nadat het verschil van stap 1 tussen de betrokken schalen is opgeteld bij het huidige schaalsalaris.
 4. Plaatsing in een lager ingedeelde functie:
 - a. Door eigen toedoen of op eigen verzoek
Werknemers die door eigen toedoen of op eigen verzoek worden geplaatst in een lager ingedeelde functie, worden in de overeenkomende lagere salarisschaal ingedeeld met ingang van de periode volgend op die, waarin de plaatsing in de lagere functie is geschied, zoals bepaald in bijlage VII in lid 3 Afbouwregeling bij inkomensvermindering.
 - b. Als gevolg van bedrijfsomstandigheden
Werknemers, die als gevolg van bedrijfsomstandigheden in een lager ingedeelde functie worden geplaatst, worden met ingang van de eerstkomende periode in de met de lager ingedeelde functie overeenkomende salarisschaal ingedeeld. Deze werknemers ontvangen een afbouwtoelage gebaseerd op het verschil in salaris volgens de tabellen van bijlage VII Afbouwregeling bij inkomensvermindering. Deze toelage maakt géén deel uit van het periodesalaris.
 5. Uitvoeringsbepalingen

- a. Werknemers, die bij hun indiensttreding of bij plaatsing in een hogere functie nog niet over de kundigheden en ervaring beschikken, die voor de vervulling van hun functie zijn vereist, kunnen gedurende een beperkte tijd in een lagere salarisschaal worden ingedeeld dan met hun functie overeenkomt.

De duur van deze inschaling in een lagere salarisschaal zal maximaal 3 maanden bedragen. Als werkgever dat noodzakelijk vindt, kan werkgever de termijn nog een keer met 3 maanden verlengen.

- b. De tabel in bijlage VII lid 2 Afbouwregeling bij inkomensvermindering (Afbouwregeling voor werknemers ouder dan 55 jaar) is eveneens van toepassing op:
De werknemer jonger dan 55 jaar die op grond van een medische- of sociale indicatie zijn oorspronkelijke functie niet kan vervullen, of een mindervaliden

functie vervult. Hierbij wordt rekening gehouden met eventuele te ontvangen uitkeringen krachtens de sociale verzekeringswetgeving.

6. Voor elke volledige werkdag of gedeelte van een werkdag gedurende welke een werknemer in een maand niet heeft gewerkt wegens Nederlandse militaire dienst, schorsing zonder behoud van salaris, willekeurig verzuim, of wegens indiensttreding of ontslag wordt het periode-inkomen met een evenredig deel verminderd.
7. De vastgestelde salarissen worden uiterlijk op de 5e werkdag van de volgende periode betaalbaar gesteld.
8. Gegevens over de salarisbetaling
De werkgever is verplicht bij elke salarisbetaling aan de werknemer een duidelijk leesbare (elektronische) specificatie te verstrekken, waarin vermeld moet zijn:
 - a. de naam van de werknemer;
 - b. het brutosalarisbedrag over de periode, waarover de specificatie wordt verstrekt, onderscheiden naar vast salaris, toeslagen, overwerkgeld en andere beloningen;
 - c. de inhouding van loonbelasting en de premies voor de sociale verzekeringswetten;
 - d. andere toegepaste kortingen, nauwkeurig gespecificeerd.
9. Aanpassing van de salarisschalen
De salarisschalen worden per 1 januari 2020 verhoogd met 1,25% en per 1 januari 2021 nogmaals verhoogd met 1,25%.

In het kader van de loonontwikkeling hebben daarnaast ook enkele eenmalige uitkeringen gedurende deze cao plaatsgevonden.

- Een 'COVID19/Frontline' bonus van €500,- bruto in 2020.
- Gelet op de resultaten in 2020 een eenmalige uitkering van € 750,- bruto als extra waardering voor de inzet en bijdragen in 2020. Deze uitkering wordt in 2021 uitbetaald.

Artikel 8

Artikel 8: Bijzondere beloningen

Algemeen

- Het periodesalaris, zoals bepaald in artikel 7 van deze cao, betreft een beloning voor een functievervulling in dagdienst gedurende een periode van 4 weken.
- Bijzondere beloningen zoals toeslagen op het periodesalaris of incidentele extra beloningen worden toegekend, als op de werknemer een groter beroep wordt gedaan dan uit zijn normale functievervulling in dagdienst voortvloeit.
- Incidentele afwijkingen van de dagelijkse arbeidsduur van een half uur of minder geven geen recht op een bijzondere beloning.

1. Toeslag voor het werken in ploegen

- a. Voor geregelde arbeid in ploegendienst wordt een ploegentoeslag op het periodesalaris gegeven. De (vaste) ploegentoeslag wordt berekend aan de hand van onderstaande klokurenmatrix:

van	tot	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
23:00	00:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%	50,0%
22:00	23:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%	50,0%
21:00	22:00	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	75,0%	100,0%
20:00	21:00	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	75,0%	100,0%
19:00	20:00	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	75,0%	100,0%
18:00	19:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
17:00	18:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
16:00	17:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
15:00	16:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
14:00	15:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
13:00	14:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
12:00	13:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
11:00	12:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
10:00	11:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
09:00	10:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
08:00	09:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
07:00	08:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
06:00	07:00	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	75,0%	100,0%
05:00	06:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%
04:00	05:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%
03:00	04:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%
02:00	03:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%
01:00	02:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%
00:00	01:00	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%	100,0%

- b. Toepassing van deze matrix leidt bij de huidige ploegendienstroosters tot de volgende vaste gemiddelde ploegentoeslagen:
- 2-ploegendienst: 6,6 % van het periodesalaris.
 - 3-ploegendienst: 19,5 % van het periodesalaris.
 - 4 ploegendienst: 27,6 % van het periodesalaris.
 - Combinatie Shift&Dag Technische Dienst: 15,5% van het periodesalaris.
- c. Indien een werknemer niet gedurende een betalingsperiode (4 weken) arbeid in ploegendienst heeft verricht, wordt een evenredig deel van de onder a. genoemde ploegentoeslag gekort voor elke volledige werkdag, gedurende welke hij geen arbeid in ploegendienst heeft verricht. Een werknemer die parttime werkt in ploegen zal een individuele ploegentoeslag berekend op de klokurenmatrix ontvangen.
- d. Werknemer die op permanente basis ploegentoeslag heeft ontvangen en die buiten zijn schuld een inkomstenvermindering krijgt door overgang naar een lager gewaardeerde ploegendienst of dagdienst, krijgt een afbouwregeling zoals opgenomen in bijlage VII Afbouwregeling bij inkomensvermindering. Als

uitgangspunt voor deze Afbouwregeling geldt het totale inkomenseffect (uren per week+ploegentoeslag voor- en na de wijziging)

- e. Werknemer die een vrijwillige overgang naar een lager gewaardeerde functie en/of ploegendienst accepteert, ontvangt een afkoopsom (eenmalige buy-out) ter compensatie van het inkomensverlies, zoals opgenomen in bijlage VII Afbouwregeling bij inkomensvermindering, in lid 3.

2. Beloning van afwijkingen van het dienstrooster (overwerk)

Wanneer in opdracht van de werkgever arbeid is verricht, waardoor de arbeidsduur volgens het dienstrooster wordt overschreden, anders dan in de incidentele afwijkingen als bedoeld in artikel 6 lid 2, geldt de volgende regeling van sub a hieronder:

- a. Deze overschrijding van de arbeidsduur, zal, ongeacht de daarvoor geldende toeslag als bepaald in artikel 8 lid 2 sub b bij voorkeur, en als de bedrijfsomstandigheden dit naar het oordeel van de werkgever toelaten, worden gecompenseerd in vrije tijd, op te nemen binnen 30 dagen na deze overschrijding.
- b. De extra beloning in de vorm van een toeslag voor de hier bedoelde overschrijdingen, die niet in tijd zijn gecompenseerd, bedraagt per uur:
 - 1. op maandag t/m vrijdag: 50% van het basisuurloon
 - 2. op zaterdagen tot 24.00 uur, zon- en feestdagen zoals bedoeld in artikel 9: 100% van het basisuurloon.
- c. De werknemer m.u.v. werknemers van 55 jaar en ouder is gehouden ook buiten de op het dienstrooster aangegeven uren arbeid te verrichten, voorzover de eisen van het bedrijf dit noodzakelijk maken, de werkgever de desbetreffende wettelijke voorschriften, en de bepalingen van deze cao in acht neemt en het vrijwilligheidprincipe wordt geëerbiedigd.
- d. Werknemers van 55 jaar en ouder zullen niet worden verplicht tot het verrichten van overwerk.
- e. De werknemer is gehouden aan de rust- en werktijden volgens zijn dienstrooster met in achtneming van de wet en de veiligheidsregels van werkgever.

3. Vergoeding "Extra-opkomst" en "Stand-byregeling"

Werknemers, die in opdracht van de werkgever een extra reis van huis naar de locatie van werkgever moeten maken, ontvangen per extra opkomst een vergoeding ter hoogte van 1 basisuurloon extra.

Er is sprake van stand-by dienst indien de werknemer, volgens een hiervoor vooraf opgesteld rooster, beschikbaar is om na een oproep, buiten de normale werktijden, weer aan het werk te gaan. De vergoeding voor standbydienst is EUR 1,34 per uur. Als

een werknemer tijdens een stand-by-dienst (telefonisch) opgeroepen wordt telt de oproep conform de Arbeidstijden Wet als minstens 30 minuten werktijd. Samenloop van werktijd en stand-by-dienst is niet mogelijk.

4. Rusttijd, vereist door overschrijding van de arbeidstijd, zal tot een maximum van een half uur worden betaald.

5. Reiskostenvergoeding

De reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer is gemaximeerd op een enkele reisafstand van 45 kilometer. De vergoeding per km is EUR 0,19.

Artikel 9

Artikel 9: Zon- en feestdagen

1. Onder feestdagen worden in deze cao verstaan:

- Nieuwjaarsdag
- Beide Paasdagen
- Hemelvaartsdag
- Beide Pinksterdagen
- Beide Kerstdagen
- de door de overheid aangewezen dag ter viering Koningsdag
- in lustrumjaren, van 5 mei Nationale Bevrijdingsdag, eenmaal in de 5 jaar

2. Voor de toepassing van dit artikel en de andere artikelen in deze cao worden de zon--en feestdagen geacht een periode van 24 aaneengesloten uren te omvatten.

3. Op zon- en feestdagen wordt als regel niet gewerkt voor aanvang van de nachtdienst.

4. Voorzover deze feestdagen op werkdagen vallen en niet wordt gewerkt, wordt het periode-inkomen normaal doorbetaald.

Artikel 10

Artikel 10: Bijzonder verlof

1. Aan werknemer wordt zijn periode-inkomen doorbetaald als sprake is van een van de onderstaande situaties van bijzonder verlof, en werknemer zo mogelijk ten minste één dag tevoren bewijsstukken van het verzuim aan werkgever of diens gemachtigde verstrekt en de gebeurtenis c.q. plechtigheid in het desbetreffende geval bijwoont.

Onder Levenspartner wordt hierna verstaan de echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner dan wel hij of zij met wie de werknemer een duurzame levensrelatie onderhoudt die van tevoren bekend is gemaakt door de werknemer, aan de werkgever.

- a. bij overlijden en /of uitvaart van: levenspartner van de werknemer, kinderen, ouders/schoonouders, aangetrouwde kinderen, stief- of pleegkind van de werknemer of levenspartner: *Vanaf de sterfdag tot en met de dag van de begrafenis of crematie met een maximum van negen dagen;*
- b. bij overlijden en/of uitvaart van: grootouders, broers, zusters, kleinkinderen, zwagers, schoonzusters van de werknemer of levenspartner: *één dag mits de begrafenis wordt bijgewoond. Als de werknemer de zorg voor de uitvaart heeft, krijgt werknemer betaald verlof vanaf de dag van overlijden tot en met de begrafenis of crematie;*
- c. gedurende één dag bij ondertrouw van de werknemer en gedurende twee dagen bij zijn huwelijk of geregistreerd partnerschap, te weten de dag van het huwelijk en de daaropvolgende dag;
gedurende één dag bij het tekenen van een samenlevingsovereenkomst van de werknemer zelf;
- d. gedurende één dag bij huwelijk van één zijner kinderen, pleegkinderen, kleinkinderen, broers, zusters, ouders en schoonouders, zwagers en schoonzusters;
- e. gedurende één dag bij 25-, 40-, 50-, 60- en 65-jarig huwelijk van de werknemer, diens ouders of ouders van de levenspartner;
- f. bij bevalling van de levenspartner volgen wij de wettelijke kaders;
- g. gedurende een door de werkgever naar billijkheid te bepalen tijdsduur tot een maximum van twee dagen, indien de werknemer ten gevolge van de vervulling van een buiten zijn schuld bij of krachtens de Wet persoonlijk opgelegde verplichting verhinderd is zijn arbeid te verrichten, mits deze vervulling niet in zijn vrije tijd kan geschieden en onder aftrek van de vergoeding voor salarisderving, welke hij van derden zou kunnen ontvangen;
- h. gedurende één dag bij het 20-, 30- en 40-jarig dienstjubileum van de werknemer;

- i. gedurende een door de werkgever naar billijkheid te bepalen tijdsduur tot een maximum van 2 uren voor het noodzakelijk bezoek aan arts c.q. specialist, voorzover dit niet in de vrije tijd van de werknemer kan geschieden. De werkgever kan in uitzonderingsgevallen langer verzuim toestaan.
Bij gebleken misbruik vindt geen doorbetaling van het salaris plaats;
- j. gedurende één dag bij verhuizing op verzoek van de werkgever (verkleining afstand woon/werk).

Artikel 11

Artikel 11: Vakantie

1. Vakantiejaar

Het vakantiejaar valt samen met het kalenderjaar.

2. Duur der vakantie

a. De werknemer verwerft per vakantiejaar op basis van een fulltime dienstverband 25 vakantiedagen met behoud van salaris.

b. De werknemer, die op 1 juni van enig jaar onderstaande leeftijd bereikt heeft per vakantiejaar recht op het aantal vermelde extra vakantiedagen op basis van een fulltime dienstverband:

Bereikte leeftijd(sgroep)	Extra vakantiedagen met behoud van salaris
17 en jonger	3
18	2
19 tot en met 44	0
45 tot en met 49	1
50 tot en met 54	2
55 tot en met 58	4
59 en ouder	5
60 of ouder in ploegendienst	7

c. De werknemer, die 20 resp. 30 jaar of meer onafgebroken in dienst van de werkgever is, verwerft naast de in lid 2, sub a genoemde vakantie rechten per vakantiejaar 1 extra vakantiedag resp. 2 extra vakantiedagen met behoud van salaris (op basis van een fulltime dienstverband).

c. De werknemer die slechts een deel van het vakantiejaar in dienst van de werkgever is heeft recht op een evenredig deel van de in dit lid genoemde vakantie, met inachtneming van het bepaalde in lid 3.

3. Peildatum vakantiedagen

Voor de berekening van het aantal vakantiedagen wordt een werknemer die voor of op de 15e van enige maand in dienst treedt c.q. de dienst verlaat, geacht op de eerste van die maand in dienst te zijn getreden c.q. de dienst te hebben verlaten.

Een werknemer die na de 15e van enige maand in dienst treedt c.q. de dienst verlaat, wordt geacht op de eerste van de navolgende maand in dienst te zijn getreden c.q. de dienst te hebben verlaten. In afwijking hiervan zal indien het dienstverband korter dan één maand heeft geduurd de werknemer een zuiver proportioneel recht op vakantie krijgen.

4. Aaneengesloten vakantie

- a. Van de in lid 2 sub a. genoemde vakantie zullen als regel 15 vakantiedagen aaneengesloten worden verleend.
- b. Het tijdstip van de aaneengesloten vakantie wordt door de werkgever vastgesteld na overleg met de werknemer.
Als regel zal de vakantie in de periode van juni tot en met september worden genoten.
Indien een collectieve vakantie zal gelden, zal dit tijdvak door de werkgever met instemming van de ondernemingsraad worden aangewezen.
- c. Indien de aaneengesloten vakantiedagen samenvallen met een collectieve vakantiedag als bedoeld in lid 5a of met een feestdag als bedoeld in artikel 9, kan de aaneengesloten vakantie worden verlengd.

5. Opname losse vakantiedagen

- a. De werkgever kan van de vakantiedagen ten hoogste 2 dagen als collectieve vakantiedagen aanwijzen, welke aanwijzing als regel bij de aanvang van het kalenderjaar met instemming van de ondernemingsraad geschiedt.
- b. De werknemer kan de overblijvende vakantiedagen opnemen op het tijdstip, dat door de werknemer wordt gewenst, mits tijdig kenbaar gemaakt, tenzij zwaarwichtige redenen zich hiertegen verzetten.

6. Het niet-verwerven van vakantierechten gedurende onderbreking van de werkzaamheden

- a. De werknemer verwerft geen vakantierechten over de tijd, gedurende welke hij (wegens het niet-verrichten van zijn werkzaamheden) geen aanspraak op in geld vastgesteld salaris heeft, tenzij anders voortvloeit uit art. 7: 635 BW
- b. Ten aanzien van het tijdstip van de aanvang en het einde van de hiervoor in dit artikel bedoelde onderbreking is het in lid 3 bepaalde van overeenkomstige toepassing.
- c. Het onder sub a is niet van toepassing als werknemer zijn werkzaamheden niet heeft verricht wegens:

1. het naleven van een wettelijke verplichting of verbintenis ten aanzien van de Nederlandse Krijgsmacht of openbare orde, niet zijnde opkomstplicht voor eerste oefening;
2. Het genieten van vakantie gebaseerd op in een vorige dienstbetrekking verworven maar niet opgenomen vakantie.

d. De werknemer, die op 1 mei van het kalenderjaar de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt en niet meer leerplichtig is, verwerft vakantierechten over de tijd, welke hij besteedt aan het volgen van onderwijs, waartoe de werkgever hem krachtens de Wet in de gelegenheid moet stellen.

7. Samenvallen van vakantiedagen met bepaalde andere dagen, waarop geen arbeid wordt verricht

- a. Dagen, waarop de werknemer geen arbeid heeft verricht om een van de redenen genoemd in dit artikel in lid 6 sub c onder 1 en sub d, alsmede in artikel 10 lid 1 gelden niet als vakantiedagen.
- b. Indien een der sub a genoemde verhinderingen echter eerst intreedt tijdens een vastgestelde vakantie of vakantiedag, zullen de dagen, waarop die verhindering zich voordoet, als zijnde vakantiedagen worden geteld, indien de werknemer niet voor de aanvang van die vastgestelde vakantie of vakantiedag aan de werkgever heeft medegedeeld, dat de verhindering zich zou voordoen.

Indien het in de gevallen van artikel 10 lid 1 niet mogelijk is de mededeling vooraf te doen, kan deze onmiddellijk na afloop van de vakantie of vakantiedag geschieden.

Indien een werknemer tijdens een vastgestelde vakantie ziek is, dan vindt ziekmelding volgens het geldende verzuimprotocol plaats. Als blijkt dat de verhindering te wijten is aan ziekte, zal werkgever, dagen waarop de werknemer tijdens een vastgestelde vakantie ziek is, of ziek is geworden, niet als vakantiedagen aanmerken, tenzij werknemer daarmee heeft ingestemd.

- c. Indien ingevolge het sub b bepaalde aanvankelijk vastgestelde vakantiedagen niet als zodanig worden gerekend, zal de werkgever na overleg en instemming van de werknemer nieuwe data vaststellen, waarop die dagen alsnog kunnen worden genoten.

8. Vakantie bij ontslag

- a. Voor het einde van de arbeidsovereenkomst wordt de werknemer in de gelegenheid gesteld de hem nog toekomstige vakantie op te nemen, met dien verstande dat deze dagen niet eenzijdig in de opzeggingstermijn mogen worden begrepen.
- b. Alle resterende niet-genoten vakantiedagen van werknemer per beëindigingsdatum worden bij de eindafrekening uitgekeerd. Teveel genoten vakantiedagen worden bij de eindafrekening met het salaris verrekend.

- c. De werkgever reikt de werknemer bij het einde van de arbeidsovereenkomst een verklaring uit, waaruit blijkt de duur van de vakantie zonder behoud van salaris, welke de werknemer op dat tijdstip nog toekomt.
- d. Indien vakantierechten voor of gedurende de eerste 12 maanden van arbeidsongeschiktheid verworven zijn en deze gedurende de daaropvolgende 12 maanden vanwege voortdurende arbeidsongeschiktheid niet opgenomen konden worden, dan zullen deze door de werkgever worden uitbetaald indien de arbeidsovereenkomst na het verstrijken van deze laatste 12 maanden al dan niet op verzoek van de werknemer door de werkgever wordt beëindigd.

9. Verjaring van vakantiedagen

In afwijking van de bepaling in het Burgerlijk Wetboek omtrent verjaring van vakantiedagen is met ingang van het cao jaar 2009-2010 overeengekomen dat voor alle vakantiedagen opgebouwd vanaf 1 januari 2009 de verjaringstermijn 5 jaar is. Vakantiedagen opgebouwd tot 1 januari 2009 verjaren niet. Bij de opname van vakantiedagen wordt het LIFO-systeem toegepast op achtereenvolgens de wettelijke en bovenwettelijke vakantiedagen.

10. Cao à la Carte

De werknemer kan, na verkregen toestemming van de manager, maximaal 5 extra vakantiedagen kopen dan wel maximaal 5 bovenwettelijke vakantiedagen verkopen. De waarde van een aangekocht of verkocht vakantie-uur bedraagt het periode-inkomen per uur.

Artikel 12

Artikel 12: Vakantietoeslag

1. Aan de werknemer wordt een vakantietoeslag betaald van 8% over 13 maal het periode-inkomen.

Vakantietoeslag voor het gehele jaar wordt in één keer volledig in mei (dat is in periode 5, met een narekening in periode 13 (voor werknemers in dienst na periode 5)) uitbetaald. De uitbetaling vindt gelijktijdig plaats met de uitbetaling van het toekomende salaris voor die periode.

In de vakantietoeslag zijn begrepen eventuele wettelijke vakantie-uitkeringen.

2. De werknemer, die een gedeelte van het vakantiejaar in dienst van de werkgever is (geweest) ontvangt een evenredig deel van deze vakantietoeslag. Teveel ontvangen vakantietoeslag wordt bij het einde van het dienstverband verrekend.

Artikel 13

Artikel 13: Arbeidsongeschiktheid

Onder 'periode-inkomen' wordt in dit artikel verstaan het periode-inkomen, dat de werknemer verdiend zou hebben, indien hij arbeidsgeschikt zou zijn geweest.

1. Indien de werknemer ten gevolge van ziekte, zwangerschap of bevalling niet in staat is de bedongen arbeid te verrichten, gelden de bepalingen van artikel 7:629 BW, de Ziektewet (ZW), voor zwangerschaps- en bevallingsverlof de Wet arbeid en zorg, de Wet verbetering poortwachter en de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA), voor zover hierna niet anders is bepaald.
 - a (Aanvulling op de loondoorbetaling eerste twee ziektejaren)
Gedurende de eerste twee ziektejaren zoals genoemd in artikel 7:629 BW, ontvangt de werknemer een aanvulling boven op de wettelijke 70% loondoorbetaling tot 100% van het periode-inkomen, mits de werknemer zich houdt aan de regels die bij ziekteverzuim in de onderneming van de werkgever gelden.
 - b (Derde jaar en later)
 - *Bij arbeidsongeschiktheid < 35%* zal werkgever zich maximaal inspannen om werknemer aangepast/ ander werk aan te bieden. Aan werknemer zal de verdien capaciteit worden betaald met een minimum van 80% van het laatstverdiende loon gedurende het derde jaar resp. 70% van het laatstgenoten loon voor de jaren daarna. Hierbij geldt het minimumloon als vloer (deeltijd naar rato).
Indien interne re-integratie niet mogelijk is zal werkgever de werknemer ondersteunen d.m.v. maatwerk ten aanzien van externe re-integratie.
 - *Bij arbeidsongeschiktheid tussen 35% en 80%* zal werkgever zich maximaal inspannen om werknemer zijn resterende verdien capaciteit te laten benutten. Indien interne re-integratie niet mogelijk is zal werkgever de werknemer ondersteunen d.m.v. maatwerk ten aanzien van externe re-integratie.
 - *Bij arbeidsongeschiktheid > 80% (WGA of IVA):* aan de werknemer die volledig arbeidsongeschikt wordt verklaard zal bij einde dienstverband een vergoeding worden gegeven die ertoe leidt dat de aanvulling over de periode genoemd onder lid 1 sub a alsnog 100% bedraagt.
2. De in dit artikel genoemde uitkeringen en aanvullende uitkeringen zullen achterwege blijven ingeval van situationele arbeidsongeschiktheid. In dat geval geldt de wettelijke regeling.
3. Indien de werknemer ter zake van de arbeidsongeschiktheid jegens één of meerderen een vordering tot schadevergoeding kan doen gelden, zijn de in dit artikel genoemde uitkeringen en aanvullende uitkeringen niet van toepassing.
Indien en voorzover de werknemer in dit geval echter zijn recht op schadevergoeding ten belope van het bedrag van de in dit artikel genoemde uitkeringen en aanvullende uitkeringen, dat hem anders zou zijn toegekomen, aan de werkgever overdraagt, zal

deze laatste hem voorschotten uitkeren tot het bedrag van die uitkeringen c.q. aanvullende uitkeringen.

Het op deze wijze door de werknemer aan voorschotten is genoten zal met instemming van de werknemer worden verrekend met wat de werkgever van (de) derde(n) als schadevergoeding ontvangt.

4. De in lid 1 en lid 2 bedoelde bovenwettelijke uitkeringen c.q. aanvullingen worden beëindigd, wanneer de werknemer de AOW-gerechtigde leeftijd bereikt resp. worden niet toegekend aan werknemers van de AOW-gerechtigde leeftijd of ouder, een en ander voor zover partijen ervoor gekozen hebben de arbeidsovereenkomst niet te laten eindigen op grond van artikel 5 lid 4.
5. De werkgever heeft het recht om de in dit artikel bedoelde aanvullende uitkeringen te weigeren respectievelijk in te trekken ten aanzien van werknemer die:
 - a. geweigerd heeft gebruik te maken van voorhanden zijnde en verplichte veiligheidsmiddelen;
 - b. misbruik maken van de voorzieningen als opgenomen in lid 1 van dit artikel;
 - c. de controlevoorschriften overtreden.

Artikel 13A

Artikel 13A: Re-integratie

Afspraken m.b.t. de re-integratie van arbeidsongeschikte werknemers en de Wet Verbetering Poortwachter

1. Herplaatsing in eigen onderneming

De werkgever zal zich tijdens het re-integratieproces inspannen om de betrokken werknemer te herplaatsen conform het bepaalde in artikel 658a BW. Concreet betekent dit dat werkgever zal trachten werknemer te herplaatsen:

- a. in de eigen functie;
- b. in een passende functie bij de werkgever;
- c. in een passende functie buiten de onderneming van werkgever.

2. Externe re-integratie/suppletie

- Een aanbod tot passende arbeid bij een andere werkgever zal schriftelijk worden gedaan en behelst bij voorkeur eerst een detacheringperiode van maximaal 3 maanden met behoud van alle rechten en arbeidsvoorwaarden van (huidige) werkgever.
- Als de detachering een tijdelijk karakter heeft omdat terugkeer in arbeid bij werkgever op termijn mogelijk is, dan wordt in het kader van het plan van aanpak periodiek gesproken over de mogelijkheid het werken bij werkgever te hervatten.
- Bij bemiddeling naar een definitieve plaatsing bij een andere werkgever zal de (huidige) werkgever het lagere inkomen plus een eventuele WGA-uitkering van de werknemer gedurende de eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid suppleren tot het in deze cao overeengekomen niveau als zou deze werknemer nog bij (huidige) werkgever werkzaam zijn.

- Er is sprake van geslaagde externe re-integratie, wanneer de werknemer een periode van minimaal 3 maanden onafgebroken bij de andere werkgever heeft gewerkt.

In dat geval zal de arbeidsovereenkomst tussen werknemer en werkgever in onderling overleg worden beëindigd, waarbij werkgever en werknemer overleg zullen voeren over de financiële en/of andere voorwaarden waaronder de beëindiging zal plaatsvinden.

3. Inkomen bij uitstel van de WGA-aanvraag of WGA-uitkering

Werknemer ontvangt tijdens de periode van arbeidsongeschiktheid het periode-inkomen zoals in deze cao is overeengekomen. Indien de WGA-uitkering niet of later ingaat ten gevolge van een gezamenlijk besluit daartoe van werkgever en werknemer, dan wel een door de UWV opgelegde sanctie aan de werkgever, dan zal loondoorbetaling en de aanvulling daarop worden gecontinueerd. De totale periode van loondoorbetalingen en aanvullingen zal maximaal 104 weken bedragen. Indien werknemer een sanctie krijgt opgelegd zal de werkgever deze niet compenseren.

4. Verplichting van de werknemer

De werknemer is in geval van verzuim wegens ziekte verplicht om in redelijkheid zijn volle medewerking te verlenen aan inspanningen gericht op interne of externe re-integratie. Hierbij is het bepaalde in artikel Boek 7 in artikel 660a BW onverkort van toepassing.

5. Deskundigenoordeel inzake passende arbeid

Indien de betrokken werknemer passende arbeid niet accepteert zal de loondoorbetaling beëindigd worden. De betrokken werknemer kan evenwel gebruik maken van zijn wettelijk recht op het aanvragen van een deskundigenoordeel (second opinion) bij het UWV. Wanneer hij gebruik maakt van dit recht, geldt het volgende:

- De aanvraag van een deskundigenoordeel dient binnen twee weken te geschieden, nadat het aanbod van passende arbeid is gedaan.
- Bij aanvraag van een deskundigenoordeel zal loondoorbetaling en/of aanvulling plaatsvinden tot maximaal 70% van het laatstgenoten inkomen, voor een periode van maximaal 4 weken.
- Indien de werknemer in het gelijk wordt gesteld, zal de werkgever het alsdan eventueel achterstallige inkomen nabetalen.
- Tevens komen dan de kosten van het deskundigenoordeel volledig voor rekening van de werkgever.
- Indien werknemer in het ongelijk wordt gesteld, kan werknemer binnen 2 werkdagen alsnog besluiten het eerder gedane aanbod te accepteren.

6. Informatie tijdens ziekteverzuim

De werkgever draagt zorg voor tijdige en gedetailleerde voorlichting aan de werknemer over de procedure en de rechten en plichten van zowel werkgever als werknemer die voortvloeien uit de Wet verbetering poortwachter. Het gaat daarbij o.a. over:

- de ziekmelding,
- de opstelling van de probleemanalyse,

- de mogelijkheid om een deskundigenoordeel aan te vragen bij het UWV,
- het in overeenstemming tussen werkgever en werknemer op te stellen plan van aanpak om een snelle terugkeer naar werk te bevorderen,
- het eventueel op te stellen re-integratieverslag,
- een eventuele aanvraag van de WGA-uitkering,
- rechten en plichten van werkgever en werknemer in het kader van de Wet verbetering poortwachter,
- terugkeer naar werk (re-integratie).

7. Kwaliteitscriteria re-integratiebedrijven

Om de kwaliteit van de re-integratiebedrijven en de dienstverlening van deze bedrijven te garanderen, zijn inhoudelijke eisen geformuleerd waaraan de te contracteren re-integratiebedrijven moeten voldoen. Deze criteria zijn opgenomen in Bijlage VI Kwaliteitscriteria re-integratiebedrijven.

Artikel 14

Artikel 14: Pensioenregeling

In het bedrijf van de werkgever bestaat een pensioenregeling waaraan werknemer deelneemt op de grondslag van de desbetreffende toetredingsvoorwaarden.

Artikel 15

Artikel 15: Tussentijdse wijzigingen

Indien ingeval van bijzondere, onvoorziene omstandigheden, hetzij van sociale, hetzij van economische aard, één der partijen tijdens de duur van deze overeenkomst wijzigingen in de lonen en/of tarieven noodzakelijk of gewenst acht, is de wederpartij gehouden daarover overleg te plegen.

Indien dit overleg niet binnen twee maanden na indiening van het wijzigingsvoorstel tot overeenstemming heeft geleid, zijn partijen bevoegd deze overeenkomst met een opzegtermijn van twee maanden op te zeggen.

Artikel 16

Artikel 16: Looptijd cao

Deze cao is ingegaan op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2021 van rechtswege, zonder dat enige opzegging is vereist.

Aldus overeengekomen en getekend:

Mars Food Europe C.V.
Te Oud-Beijerland

FNV
te Utrecht

Órla Ó Ruairc

Mandy Peters

BIJLAGE I Functielijst

Salarisschaal 10	Shift Technician (Technische Dienst) PM Planner (Technische Dienst) PM Technician (Technische Dienst) Store-keeper (Technische Dienst) Factory IT technician (Technische Dienst) Lead Operator (Operations)
Salarisschaal 12	Area Operator (Operations)
Salarisschaal 14	Sectie Operator (Operations)
Salarisschaal 16	Junior Operator (Operations)

BIJLAGE II Salarisschalen per 1 januari 2020

1/1/2020 cao verhoging

1.25%

		REFERENTIE	REFERENTIE	DAGDIENST	3 PLOEGEN	TECHN DIENST
		40	40	39.3	37.1	38
		Per 1-4-2019	Per 1-1-2020	Per 1-1-2020	Per 1-1-2020	Per 1-1-2020
Salaris-schaal 8	Stap 25	5063.02	5126.31	5036.60	4754.65	4869.99
	Stap 24	5012.89	5075.55	4986.73	4707.57	4821.77
	Stap 23	4963.26	5025.30	4937.35	4660.96	4774.03
	Stap 22	4914.12	4975.54	4888.47	4614.81	4726.76
	Stap 21	4865.46	4926.28	4840.07	4569.12	4679.96
	Stap 20	4817.29	4877.50	4792.15	4523.88	4633.63
	Stap 19	4769.59	4829.21	4744.70	4479.09	4587.75
	Stap 18	4722.37	4781.40	4697.72	4434.75	4542.33
	Stap 17	4675.61	4734.06	4651.21	4390.84	4497.35
	Stap 16	4629.32	4687.19	4605.16	4347.36	4452.83
	Stap 15	4583.48	4640.78	4559.56	4304.32	4408.74
	Stap 14	4538.10	4594.83	4514.42	4261.70	4365.09
	Stap 13	4493.17	4549.34	4469.72	4219.51	4321.87
	Stap 12	4448.68	4504.29	4425.47	4177.73	4279.08
	Stap 11	4404.64	4459.70	4381.65	4136.37	4236.71
	Stap 10	4361.03	4415.54	4338.27	4095.41	4194.76
	Stap 9	4317.85	4371.82	4295.32	4054.87	4153.23
	Stap 8	4275.10	4328.54	4252.79	4014.72	4112.11
	Stap 7	4232.77	4285.68	4210.68	3974.97	4071.40
	Stap 6	4190.86	4243.25	4168.99	3935.61	4031.09
	Stap 5	4149.37	4201.24	4127.71	3896.65	3991.17
	Stap 4	4108.29	4159.64	4086.85	3858.07	3951.66
	Stap 3	4067.61	4118.45	4046.38	3819.87	3912.53
	Stap 2	4027.34	4077.68	4006.32	3782.05	3873.79
	Stap 1	3987.46	4037.30	3966.65	3744.60	3835.44
		<u>TS A</u>	3947.98	3997.33	3927.38	3707.52
	<u>TS B</u>	3908.89	3957.75	3888.49	3670.82	3759.87
	<u>TS C</u>	3870.19	3918.57	3849.99	3634.47	3722.64
	<u>TS D</u>	3831.87	3879.77	3811.87	3598.49	3685.78
	<u>TS E</u>	3793.93	3841.36	3774.13	3562.86	3649.29
Salaris-schaal 9	Stap 25	4487.57	4543.66	4464.15	4214.24	4316.48
	Stap 24	4443.13	4498.67	4419.95	4172.52	4273.74
	Stap 23	4399.14	4454.13	4376.18	4131.21	4231.43
	Stap 22	4355.59	4410.03	4332.86	4090.30	4189.53
	Stap 21	4312.46	4366.37	4289.96	4049.81	4148.05
	Stap 20	4269.76	4323.14	4247.48	4009.71	4106.98
	Stap 19	4227.49	4280.33	4205.43	3970.01	4066.32
	Stap 18	4185.63	4237.95	4163.79	3930.70	4026.06
	Stap 17	4144.19	4195.99	4122.56	3891.78	3986.19

	Stap 16	4103.16	4154.45	4081.75	3853.25	3946.73
	Stap 15	4062.53	4113.32	4041.33	3815.10	3907.65
	Stap 14	4022.31	4072.59	4001.32	3777.33	3868.96
	Stap 13	3982.49	4032.27	3961.70	3739.93	3830.65
	Stap 12	3943.06	3992.34	3922.48	3702.90	3792.73
	Stap 11	3904.02	3952.82	3883.64	3666.24	3755.18
	Stap 10	3865.36	3913.68	3845.19	3629.94	3718.00
	Stap 9	3827.09	3874.93	3807.12	3594.00	3681.18
	Stap 8	3789.20	3836.56	3769.42	3558.41	3644.74
	Stap 7	3751.68	3798.58	3732.10	3523.18	3608.65
	Stap 6	3714.54	3760.97	3695.15	3488.30	3572.92
	Stap 5	3677.76	3723.73	3658.57	3453.76	3537.54
	Stap 4	3641.35	3686.86	3622.34	3419.57	3502.52
	Stap 3	3605.29	3650.36	3586.48	3385.71	3467.84
	Stap 2	3569.60	3614.22	3550.97	3352.19	3433.51
	Stap 1	3534.25	3578.43	3515.81	3319.00	3399.51
	<u>TS A</u>	3499.26	3543.00	3481.00	3286.13	3365.85
	<u>TS B</u>	3464.62	3507.92	3446.53	3253.60	3332.53
	<u>TS C</u>	3430.31	3473.19	3412.41	3221.39	3299.53
	<u>TS D</u>	3396.35	3438.80	3378.62	3189.49	3266.86
	<u>TS E</u>	3362.72	3404.76	3345.17	3157.91	3234.52
Salaries- schaal 10	Stap 25	3993.01	4042.93	3972.17	3749.81	3840.78
	Stap 24	3953.48	4002.90	3932.85	3712.69	3802.75
	Stap 23	3914.33	3963.26	3893.91	3675.93	3765.10
	Stap 22	3875.58	3924.02	3855.35	3639.53	3727.82
	Stap 21	3837.21	3885.17	3817.18	3603.50	3690.91
	Stap 20	3799.21	3846.70	3779.39	3567.82	3654.37
	Stap 19	3761.60	3808.62	3741.97	3532.49	3618.19
	Stap 18	3724.35	3770.91	3704.92	3497.52	3582.36
	Stap 17	3687.48	3733.57	3668.24	3462.89	3546.89
	Stap 16	3650.97	3696.61	3631.92	3428.60	3511.78
	Stap 15	3614.82	3660.01	3595.96	3394.66	3477.01
	Stap 14	3579.03	3623.77	3560.35	3361.05	3442.58
	Stap 13	3543.60	3587.89	3525.10	3327.77	3408.50
	Stap 12	3508.51	3552.37	3490.20	3294.82	3374.75
	Stap 11	3473.77	3517.20	3455.64	3262.20	3341.34
	Stap 10	3439.38	3482.37	3421.43	3229.90	3308.25
	Stap 9	3405.33	3447.89	3387.55	3197.92	3275.50
	Stap 8	3371.61	3413.76	3354.01	3166.26	3243.07
	Stap 7	3338.23	3379.96	3320.81	3134.91	3210.96
	Stap 6	3305.18	3346.49	3287.93	3103.87	3179.17
	Stap 5	3272.45	3313.36	3255.37	3073.14	3147.69
Stap 4	3240.05	3280.55	3223.14	3042.71	3116.52	
Stap 3	3207.97	3248.07	3191.23	3012.59	3085.67	
Stap 2	3176.21	3215.91	3159.63	2982.76	3055.12	
Stap 1	3144.76	3184.07	3128.35	2953.23	3024.87	
	<u>TS A</u>	3113.63	3152.55	3097.38	2923.99	2994.92

	<u>TS B</u>	3082.80	3121.33	3066.71	2895.04	2965.27
	<u>TS C</u>	3052.27	3090.43	3036.35	2866.37	2935.91
	<u>TS D</u>	3022.05	3059.83	3006.28	2837.99	2906.84
	<u>TS E</u>	2992.13	3029.53	2976.52	2809.89	2878.06
Salaris-schaal 11	Stap 25	3563.94	3608.49	3545.34	3346.88	3428.07
	Stap 24	3528.66	3572.76	3510.24	3313.74	3394.13
	Stap 23	3493.72	3537.39	3475.49	3280.93	3360.52
	Stap 22	3459.13	3502.37	3441.07	3248.44	3327.25
	Stap 21	3424.88	3467.69	3407.00	3216.28	3294.30
	Stap 20	3390.97	3433.36	3373.27	3184.44	3261.69
	Stap 19	3357.39	3399.36	3339.87	3152.91	3229.39
	Stap 18	3324.15	3365.70	3306.80	3121.69	3197.42
	Stap 17	3291.24	3332.38	3274.06	3090.78	3165.76
	Stap 16	3258.65	3299.39	3241.65	3060.18	3134.42
	Stap 15	3226.39	3266.72	3209.55	3029.88	3103.38
	Stap 14	3194.45	3234.38	3177.77	2999.88	3072.66
	Stap 13	3162.82	3202.35	3146.31	2970.18	3042.23
	Stap 12	3131.50	3170.65	3115.16	2940.77	3012.11
	Stap 11	3100.50	3139.25	3084.32	2911.66	2982.29
	Stap 10	3069.80	3108.17	3053.78	2882.83	2952.76
	Stap 9	3039.41	3077.40	3023.54	2854.29	2923.53
	Stap 8	3009.31	3046.93	2993.61	2826.03	2894.58
	Stap 7	2979.52	3016.76	2963.97	2798.05	2865.92
	Stap 6	2950.02	2986.89	2934.62	2770.34	2837.55
Stap 5	2920.81	2957.32	2905.57	2742.91	2809.45	
Stap 4	2891.89	2928.04	2876.80	2715.76	2781.64	
Stap 3	2863.26	2899.05	2848.31	2688.87	2754.10	
Stap 2	2834.91	2870.34	2820.11	2662.24	2726.83	
Stap 1	2806.84	2841.93	2792.19	2635.89	2699.83	
	<u>TS A</u>	2779.05	2813.79	2764.55	2609.79	2673.10
	<u>TS B</u>	2751.53	2785.93	2737.17	2583.95	2646.63
	<u>TS C</u>	2724.29	2758.34	2710.07	2558.36	2620.43
	<u>TS D</u>	2697.32	2731.03	2683.24	2533.03	2594.48
	<u>TS E</u>	2670.61	2703.99	2656.67	2507.95	2568.79
Salaris-schaal 12	Stap 25	3389.09	3431.45	3371.40	3182.67	3259.88
	Stap 24	3355.53	3397.47	3338.02	3151.16	3227.60
	Stap 23	3322.31	3363.84	3304.97	3119.96	3195.64
	Stap 22	3289.41	3330.53	3272.25	3089.07	3164.00
	Stap 21	3256.84	3297.56	3239.85	3058.48	3132.68
	Stap 20	3224.60	3264.91	3207.77	3028.20	3101.66
	Stap 19	3192.67	3232.58	3176.01	2998.22	3070.95
	Stap 18	3161.06	3200.57	3144.56	2968.53	3040.55
	Stap 17	3129.76	3168.89	3113.43	2939.14	3010.44
	Stap 16	3098.78	3137.51	3082.60	2910.04	2980.64
Stap 15	3068.10	3106.45	3052.08	2881.23	2951.12	
Stap 14	3037.72	3075.69	3021.86	2852.70	2921.90	

Stap 13	3007.64	3045.24	2991.95	2824.46	2892.98	
Stap 12	2977.86	3015.09	2962.32	2796.49	2864.33	
Stap 11	2948.38	2985.23	2932.99	2768.80	2835.97	
Stap 10	2919.19	2955.68	2903.95	2741.39	2807.89	
Stap 9	2890.28	2926.41	2875.20	2714.25	2780.09	
Stap 8	2861.67	2897.44	2846.73	2687.37	2752.57	
Stap 7	2833.33	2868.75	2818.55	2660.77	2725.31	
Stap 6	2805.28	2840.35	2790.64	2634.42	2698.33	
Stap 5	2777.51	2812.23	2763.01	2608.34	2671.61	
Stap 4	2750.01	2784.38	2735.65	2582.51	2645.16	
Stap 3	2722.78	2756.81	2708.57	2556.94	2618.97	
Stap 2	2695.82	2729.52	2681.75	2531.63	2593.04	
Stap 1	2669.13	2702.49	2655.20	2506.56	2567.37	
<u>TS A</u>	2642.70	2675.74	2628.91	2481.75	2541.95	
<u>TS B</u>	2616.54	2649.24	2602.88	2457.17	2516.78	
<u>TS C</u>	2590.63	2623.01	2577.11	2432.84	2491.86	
<u>TS D</u>	2564.98	2597.04	2551.59	2408.76	2467.19	
<u>TS E</u>	2539.58	2571.33	2526.33	2384.91	2442.76	
Salaris- schaal 13	Stap 25	3245.27	3285.84	3228.34	3047.62	3121.55
	Stap 24	3213.14	3253.31	3196.37	3017.44	3090.64
	Stap 23	3181.33	3221.10	3164.73	2987.57	3060.04
	Stap 22	3149.83	3189.20	3133.39	2957.99	3029.74
	Stap 21	3118.64	3157.63	3102.37	2928.70	2999.75
	Stap 20	3087.77	3126.36	3071.65	2899.70	2970.05
	Stap 19	3057.19	3095.41	3041.24	2870.99	2940.64
	Stap 18	3026.93	3064.76	3011.13	2842.57	2911.52
	Stap 17	2996.96	3034.42	2981.32	2814.42	2882.70
	Stap 16	2967.28	3004.37	2951.80	2786.56	2854.16
	Stap 15	2937.90	2974.63	2922.57	2758.97	2825.90
	Stap 14	2908.82	2945.18	2893.64	2731.65	2797.92
	Stap 13	2880.02	2916.02	2864.99	2704.60	2770.22
	Stap 12	2851.50	2887.14	2836.62	2677.83	2742.79
	Stap 11	2823.27	2858.56	2808.53	2651.31	2715.63
	Stap 10	2795.31	2830.26	2780.73	2625.06	2688.74
	Stap 9	2767.64	2802.23	2753.19	2599.07	2662.12
	Stap 8	2740.24	2774.49	2725.94	2573.34	2635.76
	Stap 7	2713.11	2747.02	2698.95	2547.86	2609.67
	Stap 6	2686.24	2719.82	2672.22	2522.63	2583.83
	Stap 5	2659.65	2692.89	2645.77	2497.66	2558.25
	Stap 4	2633.31	2666.23	2619.57	2472.93	2532.92
	Stap 3	2607.24	2639.83	2593.63	2448.44	2507.84
	Stap 2	2581.43	2613.69	2567.95	2424.20	2483.01
	Stap 1	2555.87	2587.82	2542.53	2400.20	2458.43
	<u>TS A</u>	2530.56	2562.19	2517.36	2376.43	2434.08
	<u>TS B</u>	2505.51	2536.83	2492.43	2352.91	2409.98
	<u>TS C</u>	2480.70	2511.71	2467.75	2329.61	2386.12
	<u>TS D</u>	2456.14	2486.84	2443.32	2306.54	2362.50

	<u>TS E</u>	2431.82	2462.22	2419.13	2283.71	2339.11
Salaris- schaal 14	Stap 25	3094.47	3133.15	3078.32	2906.00	2976.50
	Stap 24	3063.83	3102.13	3047.84	2877.23	2947.02
	Stap 23	3033.50	3071.42	3017.67	2848.74	2917.85
	Stap 22	3003.46	3041.01	2987.79	2820.53	2888.96
	Stap 21	2973.73	3010.90	2958.21	2792.61	2860.35
	Stap 20	2944.28	2981.09	2928.92	2764.96	2832.03
	Stap 19	2915.13	2951.57	2899.92	2737.58	2803.99
	Stap 18	2886.27	2922.35	2871.21	2710.48	2776.23
	Stap 17	2857.69	2893.41	2842.78	2683.64	2748.74
	Stap 16	2829.40	2864.77	2814.63	2657.07	2721.53
	Stap 15	2801.39	2836.40	2786.77	2630.76	2694.58
	Stap 14	2773.65	2808.32	2759.17	2604.72	2667.90
	Stap 13	2746.19	2780.51	2731.86	2578.93	2641.49
	Stap 12	2719.00	2752.98	2704.81	2553.39	2615.33
	Stap 11	2692.08	2725.73	2678.03	2528.11	2589.44
	Stap 10	2665.42	2698.74	2651.51	2503.08	2563.80
	Stap 9	2639.03	2672.02	2625.26	2478.30	2538.42
	Stap 8	2612.90	2645.56	2599.27	2453.76	2513.29
	Stap 7	2587.03	2619.37	2573.53	2429.47	2488.40
	Stap 6	2561.42	2593.44	2548.05	2405.41	2463.76
Stap 5	2536.06	2567.76	2522.82	2381.60	2439.37	
Stap 4	2510.95	2542.33	2497.84	2358.02	2415.22	
Stap 3	2486.09	2517.16	2473.11	2334.67	2391.30	
Stap 2	2461.47	2492.24	2448.63	2311.55	2367.63	
Stap 1	2437.10	2467.57	2424.38	2288.67	2344.19	
	<u>TS A</u>	2412.97	2443.13	2400.38	2266.01	2320.98
	<u>TS B</u>	2389.08	2418.94	2376.61	2243.57	2298.00
	<u>TS C</u>	2365.43	2394.99	2353.08	2221.36	2275.24
	<u>TS D</u>	2342.01	2371.28	2329.78	2199.36	2252.72
	<u>TS E</u>	2318.82	2347.80	2306.72	2177.59	2230.41
Salaris- schaal 15	Stap 25	2976.87	3014.08	2961.34	2795.56	2863.38
	Stap 24	2947.40	2984.24	2932.02	2767.88	2835.03
	Stap 23	2918.22	2954.69	2902.99	2740.48	2806.96
	Stap 22	2889.32	2925.44	2874.25	2713.35	2779.17
	Stap 21	2860.72	2896.48	2845.79	2686.48	2751.65
	Stap 20	2832.39	2867.80	2817.61	2659.88	2724.41
	Stap 19	2804.35	2839.40	2789.71	2633.55	2697.43
	Stap 18	2776.58	2811.29	2762.09	2607.47	2670.73
	Stap 17	2749.09	2783.46	2734.75	2581.66	2644.28
	Stap 16	2721.87	2755.90	2707.67	2556.09	2618.10
	Stap 15	2694.92	2728.61	2680.86	2530.79	2592.18
	Stap 14	2668.24	2701.60	2654.32	2505.73	2566.52
	Stap 13	2641.82	2674.85	2628.04	2480.92	2541.10
	Stap 12	2615.67	2648.36	2602.02	2456.36	2515.94
Stap 11	2589.77	2622.14	2576.25	2432.04	2491.03	

	Stap 10	2564.13	2596.18	2550.75	2407.96	2466.37
	Stap 9	2538.74	2570.48	2525.49	2384.12	2441.95
	Stap 8	2513.60	2545.02	2500.49	2360.51	2417.77
	Stap 7	2488.72	2519.83	2475.73	2337.14	2393.84
	Stap 6	2464.08	2494.88	2451.22	2314.00	2370.13
	Stap 5	2439.68	2470.18	2426.95	2291.09	2346.67
	Stap 4	2415.52	2445.72	2402.92	2268.40	2323.43
	Stap 3	2391.61	2421.50	2379.13	2245.94	2300.43
	Stap 2	2367.93	2397.53	2355.57	2223.71	2277.65
	Stap 1	2344.48	2373.79	2332.25	2201.69	2255.10
	<u>TS A</u>	2321.27	2350.29	2309.16	2179.89	2232.77
	<u>TS B</u>	2298.29	2327.02	2286.29	2158.31	2210.67
	<u>TS C</u>	2275.53	2303.98	2263.66	2136.94	2188.78
	<u>TS D</u>	2253.00	2281.17	2241.25	2115.78	2167.11
	<u>TS E</u>	2230.70	2258.58	2219.06	2094.83	2145.65
Salaris- schaal 16	Stap 25	2765.52	2800.09	2751.09	2597.09	2660.09
	Stap 24	2738.14	2772.37	2723.85	2571.37	2633.75
	Stap 23	2711.03	2744.92	2696.88	2545.91	2607.67
	Stap 22	2684.19	2717.74	2670.18	2520.71	2581.86
	Stap 21	2657.61	2690.83	2643.75	2495.75	2556.29
	Stap 20	2631.30	2664.19	2617.57	2471.04	2530.98
	Stap 19	2605.25	2637.81	2591.65	2446.57	2505.92
	Stap 18	2579.45	2611.70	2565.99	2422.35	2481.11
	Stap 17	2553.92	2585.84	2540.59	2398.37	2456.55
	Stap 16	2528.63	2560.24	2515.43	2374.62	2432.23
	Stap 15	2503.59	2534.89	2490.53	2351.11	2408.14
	Stap 14	2478.81	2509.79	2465.87	2327.83	2384.30
	Stap 13	2454.26	2484.94	2441.45	2304.78	2360.69
	Stap 12	2429.96	2460.34	2417.28	2281.96	2337.32
	Stap 11	2405.90	2435.98	2393.35	2259.37	2314.18
	Stap 10	2382.08	2411.86	2369.65	2237.00	2291.27
	Stap 9	2358.50	2387.98	2346.19	2214.85	2268.58
	Stap 8	2335.15	2364.34	2322.96	2192.92	2246.12
	Stap 7	2312.03	2340.93	2299.96	2171.21	2223.88
	Stap 6	2289.13	2317.75	2277.19	2149.71	2201.86
	Stap 5	2266.47	2294.80	2254.64	2128.43	2180.06
	Stap 4	2244.03	2272.08	2232.32	2107.35	2158.48
	Stap 3	2221.81	2249.58	2210.22	2086.49	2137.11
	Stap 2	2199.81	2227.31	2188.33	2065.83	2115.95
	Stap 1	2178.03	2205.26	2166.67	2045.38	2095.00
	<u>TS A</u>	2156.47	2183.42	2145.21	2025.13	2074.25
	<u>TS B</u>	2135.12	2161.81	2123.97	2005.08	2053.72
	<u>TS C</u>	2113.98	2140.40	2102.95	1985.22	2033.38
	<u>TS D</u>	2093.05	2119.21	2082.12	1965.57	2013.25
	<u>TS E</u>	2072.32	2098.23	2061.51	1946.11	1993.32
Salaris-	Stap 25	2624.21	2657.01	2610.51	2464.38	2524.16

schaal 17	Stap 24	2598.22	2630.70	2584.66	2439.98	2499.17
	Stap 23	2572.50	2604.66	2559.07	2415.82	2474.42
	Stap 22	2547.03	2578.87	2533.74	2391.90	2449.92
	Stap 21	2521.81	2553.33	2508.65	2368.22	2425.67
	Stap 20	2496.84	2528.05	2483.81	2344.77	2401.65
	Stap 19	2472.12	2503.02	2459.22	2321.55	2377.87
	Stap 18	2447.64	2478.24	2434.87	2298.57	2354.33
	Stap 17	2423.41	2453.70	2410.76	2275.81	2331.02
	Stap 16	2399.42	2429.41	2386.89	2253.28	2307.94
	Stap 15	2375.66	2405.36	2363.26	2230.97	2285.09
	Stap 14	2352.14	2381.54	2339.86	2208.88	2262.46
	Stap 13	2328.85	2357.96	2316.70	2187.01	2240.06
	Stap 12	2305.79	2334.61	2293.76	2165.35	2217.88
	Stap 11	2282.96	2311.50	2271.05	2143.92	2195.92
	Stap 10	2260.36	2288.61	2248.56	2122.69	2174.18
	Stap 9	2237.98	2265.95	2226.30	2101.67	2152.66
	Stap 8	2215.82	2243.52	2204.26	2080.86	2131.34
	Stap 7	2193.88	2221.31	2182.43	2060.26	2110.24
	Stap 6	2172.16	2199.31	2160.82	2039.86	2089.35
	Stap 5	2150.65	2177.54	2139.43	2019.67	2068.66
Stap 4	2129.36	2155.98	2118.25	1999.67	2048.18	
Stap 3	2108.28	2134.63	2097.27	1979.87	2027.90	
Stap 2	2087.40	2113.50	2076.51	1960.27	2007.82	
Stap 1	2066.74	2092.57	2055.95	1940.86	1987.94	
	<u>TS A</u>	2046.27	2071.85	2035.59	1921.64	1968.26
	<u>TS B</u>	2026.01	2051.34	2015.44	1902.62	1948.77
	<u>TS C</u>	2005.95	2031.03	1995.48	1883.78	1929.48
	<u>TS D</u>	1986.09	2010.92	1975.73	1865.13	1910.37
	<u>TS E</u>	1966.43	1991.01	1956.17	1846.66	1891.46
Salaris- schaal 18	Stap 25	2490.11	2521.24	2477.11	2338.45	2395.17
	Stap 24	2465.45	2496.27	2452.59	2315.29	2371.46
	Stap 23	2441.04	2471.56	2428.30	2292.37	2347.98
	Stap 22	2416.88	2447.09	2404.26	2269.67	2324.73
	Stap 21	2392.95	2422.86	2380.46	2247.20	2301.71
	Stap 20	2369.25	2398.87	2356.89	2224.95	2278.93
	Stap 19	2345.80	2375.12	2333.55	2202.92	2256.36
	Stap 18	2322.57	2351.60	2310.45	2181.11	2234.02
	Stap 17	2299.57	2328.32	2287.57	2159.52	2211.90
	Stap 16	2276.81	2305.27	2264.92	2138.13	2190.00
	Stap 15	2254.26	2282.44	2242.50	2116.96	2168.32
	Stap 14	2231.94	2259.84	2220.30	2096.00	2146.85
	Stap 13	2209.85	2237.47	2198.31	2075.25	2125.60
	Stap 12	2187.97	2215.32	2176.55	2054.70	2104.55
	Stap 11	2166.30	2193.38	2155.00	2034.36	2083.71
	Stap 10	2144.85	2171.66	2133.66	2014.22	2063.08
Stap 9	2123.62	2150.16	2112.54	1994.28	2042.66	
Stap 8	2102.59	2128.87	2091.62	1974.53	2022.43	

Stap 7	2081.77	2107.80	2070.91	1954.98	2002.41
Stap 6	2061.16	2086.93	2050.41	1935.62	1982.58
Stap 5	2040.76	2066.26	2030.10	1916.46	1962.95
Stap 4	2020.55	2045.81	2010.00	1897.49	1943.52
Stap 3	2000.54	2025.55	1990.10	1878.70	1924.27
Stap 2	1980.74	2005.50	1970.40	1860.10	1905.22
Stap 1	1961.13	1985.64	1950.89	1841.68	1886.36
<u>TSA</u>	1941.71	1965.98	1931.58	1823.45	1867.68
<u>TS B</u>	1922.48	1946.51	1912.45	1805.39	1849.19
<u>TSC</u>	1903.45	1927.24	1893.52	1787.52	1830.88
<u>TS D</u>	1884.60	1908.16	1874.77	1769.82	1812.75
<u>TSE</u>	1865.94	1889.27	1856.21	1752.30	1794.80

Salarisschalen per 1 januari 2021

1/1/2021 cao verhoging

1.25%

		REFERENTIE	REFERENTIE	DAGDIENST	3 PLOEGEN	TECHN DIENST
		40	40	39.3	37.1	38
		Per 1-1-2020	Per 1-1-2021	Per 1-1-2021	Per 1-1-2021	Per 1-1-2021
Salaris-schaal 8	Stap 25	5126.31	5190.38	5099.55	4814.08	4930.87
	Stap 24	5075.55	5138.99	5049.06	4766.42	4882.04
	Stap 23	5025.30	5088.11	4999.07	4719.22	4833.71
	Stap 22	4975.54	5037.74	4949.58	4672.50	4785.85
	Stap 21	4926.28	4987.86	4900.57	4626.24	4738.46
	Stap 20	4877.50	4938.47	4852.05	4580.43	4691.55
	Stap 19	4829.21	4889.58	4804.01	4535.08	4645.10
	Stap 18	4781.40	4841.17	4756.44	4490.18	4599.11
	Stap 17	4734.06	4793.23	4709.35	4445.72	4553.57
	Stap 16	4687.19	4745.78	4662.72	4401.71	4508.49
	Stap 15	4640.78	4698.79	4616.56	4358.13	4463.85
	Stap 14	4594.83	4652.26	4570.85	4314.98	4419.65
	Stap 13	4549.34	4606.20	4525.59	4272.25	4375.89
	Stap 12	4504.29	4560.60	4480.79	4229.95	4332.57
	Stap 11	4459.70	4515.44	4436.42	4188.07	4289.67
	Stap 10	4415.54	4470.73	4392.50	4146.61	4247.20
	Stap 9	4371.82	4426.47	4349.01	4105.55	4205.15
	Stap 8	4328.54	4382.64	4305.95	4064.90	4163.51
	Stap 7	4285.68	4339.25	4263.31	4024.66	4122.29
	Stap 6	4243.25	4296.29	4221.10	3984.81	4081.47
Stap 5	4201.24	4253.75	4179.31	3945.35	4041.06	
Stap 4	4159.64	4211.63	4137.93	3906.29	4001.05	
Stap 3	4118.45	4169.94	4096.96	3867.61	3961.44	
Stap 2	4077.68	4128.65	4056.40	3829.32	3922.22	
Stap 1	4037.30	4087.77	4016.23	3791.41	3883.38	
	<u>TS A</u>	3997.33	4047.30	3976.47	3753.87	3844.93
	<u>TS B</u>	3957.75	4007.23	3937.10	3716.70	3806.86
	<u>TS C</u>	3918.57	3967.55	3898.12	3679.90	3769.17
	<u>TS D</u>	3879.77	3928.27	3859.52	3643.47	3731.85
	<u>TS E</u>	3841.36	3889.37	3821.31	3607.39	3694.91
Salaris-schaal 9	Stap 25	4543.66	4600.46	4519.95	4266.92	4370.43
	Stap 24	4498.67	4554.91	4475.20	4224.68	4327.16
	Stap 23	4454.13	4509.81	4430.89	4182.85	4284.32
	Stap 22	4410.03	4465.16	4387.02	4141.43	4241.90
	Stap 21	4366.37	4420.95	4343.58	4100.43	4199.90
	Stap 20	4323.14	4377.18	4300.58	4059.83	4158.32
	Stap 19	4280.33	4333.84	4258.00	4019.63	4117.15
	Stap 18	4237.95	4290.93	4215.84	3979.84	4076.38
	Stap 17	4195.99	4248.44	4174.10	3940.43	4036.02
	Stap 16	4154.45	4206.38	4132.77	3901.42	3996.06
	Stap 15	4113.32	4164.73	4091.85	3862.79	3956.50
	Stap 14	4072.59	4123.50	4051.34	3824.54	3917.32
	Stap 13	4032.27	4082.67	4011.22	3786.68	3878.54
Stap 12	3992.34	4042.25	3971.51	3749.19	3840.14	

	Stap 11	3952.82	4002.23	3932.19	3712.06	3802.11
	Stap 10	3913.68	3962.60	3893.25	3675.31	3764.47
	Stap 9	3874.93	3923.37	3854.71	3638.92	3727.20
	Stap 8	3836.56	3884.52	3816.54	3602.89	3690.30
	Stap 7	3798.58	3846.06	3778.75	3567.22	3653.76
	Stap 6	3760.97	3807.98	3741.34	3531.90	3617.58
	Stap 5	3723.73	3770.28	3704.30	3496.93	3581.76
	Stap 4	3686.86	3732.95	3667.62	3462.31	3546.30
	Stap 3	3650.36	3695.99	3631.31	3428.03	3511.19
	Stap 2	3614.22	3659.39	3595.36	3394.09	3476.42
	Stap 1	3578.43	3623.16	3559.76	3360.48	3442.00
	<u>TS A</u>	3543.00	3587.29	3524.51	3327.21	3407.93
	<u>TS B</u>	3507.92	3551.77	3489.62	3294.27	3374.18
	<u>TS C</u>	3473.19	3516.61	3455.07	3261.65	3340.78
	<u>TS D</u>	3438.80	3481.79	3420.86	3229.36	3307.70
	<u>TS E</u>	3404.76	3447.32	3386.99	3197.38	3274.95
Salaris- schaal 10	Stap 25	4042.93	4093.46	4021.83	3796.69	3888.79
	Stap 24	4002.90	4052.93	3982.01	3759.09	3850.29
	Stap 23	3963.26	4012.80	3942.58	3721.88	3812.16
	Stap 22	3924.02	3973.07	3903.54	3685.03	3774.42
	Stap 21	3885.17	3933.74	3864.90	3648.54	3737.05
	Stap 20	3846.70	3894.79	3826.63	3612.42	3700.05
	Stap 19	3808.62	3856.23	3788.74	3576.65	3663.41
	Stap 18	3770.91	3818.05	3751.23	3541.24	3627.14
	Stap 17	3733.57	3780.24	3714.09	3506.18	3591.23
	Stap 16	3696.61	3742.82	3677.32	3471.46	3555.67
	Stap 15	3660.01	3705.76	3640.91	3437.09	3520.47
	Stap 14	3623.77	3669.07	3604.86	3403.06	3485.61
	Stap 13	3587.89	3632.74	3569.17	3369.37	3451.10
	Stap 12	3552.37	3596.77	3533.83	3336.01	3416.93
	Stap 11	3517.20	3561.16	3498.84	3302.98	3383.10
	Stap 10	3482.37	3525.90	3464.20	3270.27	3349.61
	Stap 9	3447.89	3490.99	3429.90	3237.89	3316.44
	Stap 8	3413.76	3456.43	3395.94	3205.84	3283.61
	Stap 7	3379.96	3422.20	3362.32	3174.10	3251.09
	Stap 6	3346.49	3388.32	3329.03	3142.67	3218.91
	Stap 5	3313.36	3354.77	3296.07	3111.55	3187.04
	Stap 4	3280.55	3321.56	3263.43	3080.75	3155.48
	Stap 3	3248.07	3288.67	3231.12	3050.24	3124.24
	Stap 2	3215.91	3256.11	3199.13	3020.04	3093.31
	Stap 1	3184.07	3223.87	3167.45	2990.14	3062.68
	<u>TS A</u>	3152.55	3191.95	3136.09	2960.54	3032.35
	<u>TS B</u>	3121.33	3160.35	3105.04	2931.22	3002.33
	<u>TS C</u>	3090.43	3129.06	3074.30	2902.20	2972.61
	<u>TS D</u>	3059.83	3098.08	3043.86	2873.47	2943.17
	<u>TS E</u>	3029.53	3067.40	3013.72	2845.02	2914.03
Salaris- schaal 11	Stap 25	3608.49	3653.60	3589.66	3388.71	3470.92
	Stap 24	3572.76	3617.42	3554.12	3355.16	3436.55
	Stap 23	3537.39	3581.61	3518.93	3321.94	3402.53
	Stap 22	3502.37	3546.15	3484.09	3289.05	3368.84

Stap 21	3467.69	3511.04	3449.59	3256.48	3335.48	
Stap 20	3433.36	3476.27	3415.44	3224.24	3302.46	
Stap 19	3399.36	3441.85	3381.62	3192.32	3269.76	
Stap 18	3365.70	3407.78	3348.14	3160.71	3237.39	
Stap 17	3332.38	3374.04	3314.99	3129.42	3205.33	
Stap 16	3299.39	3340.63	3282.17	3098.43	3173.60	
Stap 15	3266.72	3307.55	3249.67	3067.76	3142.18	
Stap 14	3234.38	3274.81	3217.50	3037.38	3111.07	
Stap 13	3202.35	3242.38	3185.64	3007.31	3080.26	
Stap 12	3170.65	3210.28	3154.10	2977.53	3049.77	
Stap 11	3139.25	3178.49	3122.87	2948.05	3019.57	
Stap 10	3108.17	3147.02	3091.95	2918.86	2989.67	
Stap 9	3077.40	3115.87	3061.34	2889.97	2960.07	
Stap 8	3046.93	3085.02	3031.03	2861.35	2930.76	
Stap 7	3016.76	3054.47	3001.02	2833.02	2901.75	
Stap 6	2986.89	3024.23	2971.30	2804.97	2873.02	
Stap 5	2957.32	2994.29	2941.89	2777.20	2844.57	
Stap 4	2928.04	2964.64	2912.76	2749.70	2816.41	
Stap 3	2899.05	2935.29	2883.92	2722.48	2788.52	
Stap 2	2870.34	2906.22	2855.36	2695.52	2760.91	
Stap 1	2841.93	2877.45	2827.09	2668.83	2733.58	
<u>TSA</u>	2813.79	2848.96	2799.10	2642.41	2706.51	
<u>TSA</u>	2785.93	2820.75	2771.39	2616.25	2679.71	
<u>TSC</u>	2758.34	2792.82	2743.95	2590.34	2653.18	
<u>TSD</u>	2731.03	2765.17	2716.78	2564.70	2626.91	
<u>TSE</u>	2703.99	2737.79	2689.88	2539.30	2600.90	
Salaris- schaal 12	Stap 25	3431.45	3474.34	3413.54	3222.45	3300.63
	Stap 24	3397.47	3439.94	3379.74	3190.55	3267.95
	Stap 23	3363.84	3405.88	3346.28	3158.96	3235.59
	Stap 22	3330.53	3372.16	3313.15	3127.68	3203.55
	Stap 21	3297.56	3338.77	3280.35	3096.71	3171.84
	Stap 20	3264.91	3305.72	3247.87	3066.05	3140.43
	Stap 19	3232.58	3272.99	3215.71	3035.70	3109.34
	Stap 18	3200.57	3240.58	3183.87	3005.64	3078.55
	Stap 17	3168.89	3208.50	3152.35	2975.88	3048.07
	Stap 16	3137.51	3176.73	3121.14	2946.42	3017.89
	Stap 15	3106.45	3145.28	3090.23	2917.24	2988.01
	Stap 14	3075.69	3114.14	3059.64	2888.36	2958.43
	Stap 13	3045.24	3083.30	3029.34	2859.76	2929.14
	Stap 12	3015.09	3052.77	2999.35	2831.45	2900.14
	Stap 11	2985.23	3022.55	2969.65	2803.41	2871.42
	Stap 10	2955.68	2992.62	2940.25	2775.66	2842.99
	Stap 9	2926.41	2962.99	2911.14	2748.18	2814.84
	Stap 8	2897.44	2933.66	2882.32	2720.97	2786.97
	Stap 7	2868.75	2904.61	2853.78	2694.03	2759.38
	Stap 6	2840.35	2875.85	2825.52	2667.35	2732.06
	Stap 5	2812.23	2847.38	2797.55	2640.94	2705.01
	Stap 4	2784.38	2819.19	2769.85	2614.80	2678.23
	Stap 3	2756.81	2791.27	2742.43	2588.91	2651.71
	Stap 2	2729.52	2763.64	2715.27	2563.27	2625.46

	Stap 1	2702.49	2736.27	2688.39	2537.89	2599.46
	<u>TS A</u>	2675.74	2709.18	2661.77	2512.77	2573.72
	<u>TS B</u>	2649.24	2682.36	2635.42	2487.89	2548.24
	<u>TS C</u>	2623.01	2655.80	2609.32	2463.26	2523.01
	<u>TS D</u>	2597.04	2629.51	2583.49	2438.87	2498.03
	<u>TS E</u>	2571.33	2603.47	2557.91	2414.72	2473.30
Salaris-schaal 13	Stap 25	3285.84	3326.91	3268.69	3085.71	3160.57
	Stap 24	3253.31	3293.97	3236.33	3055.16	3129.27
	Stap 23	3221.10	3261.36	3204.29	3024.91	3098.29
	Stap 22	3189.20	3229.07	3172.56	2994.96	3067.62
	Stap 21	3157.63	3197.10	3141.15	2965.31	3037.24
	Stap 20	3126.36	3165.44	3110.05	2935.95	3007.17
	Stap 19	3095.41	3134.10	3079.26	2906.88	2977.40
	Stap 18	3064.76	3103.07	3048.77	2878.10	2947.92
	Stap 17	3034.42	3072.35	3018.58	2849.60	2918.73
	Stap 16	3004.37	3041.93	2988.69	2821.39	2889.83
	Stap 15	2974.63	3011.81	2959.10	2793.45	2861.22
	Stap 14	2945.18	2981.99	2929.81	2765.80	2832.89
	Stap 13	2916.02	2952.47	2900.80	2738.41	2804.84
	Stap 12	2887.14	2923.23	2872.08	2711.30	2777.07
	Stap 11	2858.56	2894.29	2843.64	2684.45	2749.58
	Stap 10	2830.26	2865.63	2815.49	2657.88	2722.35
	Stap 9	2802.23	2837.26	2787.61	2631.56	2695.40
	Stap 8	2774.49	2809.17	2760.01	2605.51	2668.71
	Stap 7	2747.02	2781.36	2732.68	2579.71	2642.29
	Stap 6	2719.82	2753.82	2705.63	2554.17	2616.13
	Stap 5	2692.89	2726.55	2678.84	2528.88	2590.23
Stap 4	2666.23	2699.56	2652.32	2503.84	2564.58	
Stap 3	2639.83	2672.83	2626.05	2479.05	2539.19	
Stap 2	2613.69	2646.37	2600.05	2454.50	2514.05	
Stap 1	2587.82	2620.16	2574.31	2430.20	2489.16	
	<u>TS A</u>	2562.19	2594.22	2548.82	2406.14	2464.51
	<u>TS B</u>	2536.83	2568.54	2523.59	2382.32	2440.11
	<u>TS C</u>	2511.71	2543.11	2498.60	2358.73	2415.95
	<u>TS D</u>	2486.84	2517.93	2473.86	2335.38	2392.03
	<u>TS E</u>	2462.22	2493.00	2449.37	2312.25	2368.35
Salaris-schaal 14	Stap 25	3133.15	3172.32	3116.80	2942.32	3013.70
	Stap 24	3102.13	3140.91	3085.94	2913.19	2983.86
	Stap 23	3071.42	3109.81	3055.39	2884.35	2954.32
	Stap 22	3041.01	3079.02	3025.14	2855.79	2925.07
	Stap 21	3010.90	3048.53	2995.19	2827.52	2896.11
	Stap 20	2981.09	3018.35	2965.53	2799.52	2867.43
	Stap 19	2951.57	2988.47	2936.17	2771.80	2839.04
	Stap 18	2922.35	2958.88	2907.10	2744.36	2810.93
	Stap 17	2893.41	2929.58	2878.31	2717.19	2783.10
	Stap 16	2864.77	2900.58	2849.82	2690.28	2755.55
	Stap 15	2836.40	2871.86	2821.60	2663.65	2728.26
	Stap 14	2808.32	2843.42	2793.66	2637.27	2701.25
	Stap 13	2780.51	2815.27	2766.00	2611.16	2674.51
Stap 12	2752.98	2787.40	2738.62	2585.31	2648.03	

	Stap 11	2725.73	2759.80	2711.50	2559.71	2621.81
	Stap 10	2698.74	2732.47	2684.66	2534.37	2595.85
	Stap 9	2672.02	2705.42	2658.07	2509.28	2570.15
	Stap 8	2645.56	2678.63	2631.76	2484.43	2544.70
	Stap 7	2619.37	2652.11	2605.70	2459.83	2519.51
	Stap 6	2593.44	2625.85	2579.90	2435.48	2494.56
	Stap 5	2567.76	2599.86	2554.36	2411.37	2469.86
	Stap 4	2542.33	2574.11	2529.07	2387.49	2445.41
	Stap 3	2517.16	2548.63	2504.03	2363.85	2421.20
	Stap 2	2492.24	2523.39	2479.23	2340.45	2397.22
	Stap 1	2467.57	2498.41	2454.69	2317.27	2373.49
	<u>TS A</u>	2443.13	2473.67	2430.38	2294.33	2349.99
	<u>TS B</u>	2418.94	2449.18	2406.32	2271.62	2326.72
	<u>TS C</u>	2394.99	2424.93	2382.50	2249.12	2303.69
	<u>TS D</u>	2371.28	2400.92	2358.91	2226.86	2280.88
	<u>TS E</u>	2347.80	2377.15	2335.55	2204.81	2258.29
Salaris- schaal 15	Stap 25	3014.08	3051.76	2998.35	2830.51	2899.17
	Stap 24	2984.24	3021.54	2968.67	2802.48	2870.47
	Stap 23	2954.69	2991.63	2939.28	2774.74	2842.05
	Stap 22	2925.44	2962.01	2910.17	2747.26	2813.91
	Stap 21	2896.48	2932.68	2881.36	2720.06	2786.05
	Stap 20	2867.80	2903.65	2852.83	2693.13	2758.46
	Stap 19	2839.40	2874.90	2824.59	2666.47	2731.15
	Stap 18	2811.29	2846.43	2796.62	2640.07	2704.11
	Stap 17	2783.46	2818.25	2768.93	2613.93	2677.34
	Stap 16	2755.90	2790.35	2741.51	2588.05	2650.83
	Stap 15	2728.61	2762.72	2714.37	2562.42	2624.58
	Stap 14	2701.60	2735.37	2687.50	2537.05	2598.60
	Stap 13	2674.85	2708.28	2660.89	2511.93	2572.87
	Stap 12	2648.36	2681.47	2634.54	2487.06	2547.39
	Stap 11	2622.14	2654.92	2608.46	2462.44	2522.17
	Stap 10	2596.18	2628.63	2582.63	2438.06	2497.20
	Stap 9	2570.48	2602.61	2557.06	2413.92	2472.48
	Stap 8	2545.02	2576.84	2531.74	2390.02	2448.00
	Stap 7	2519.83	2551.32	2506.68	2366.35	2423.76
	Stap 6	2494.88	2526.06	2481.86	2342.92	2399.76
	Stap 5	2470.18	2501.05	2457.28	2319.73	2376.00
	Stap 4	2445.72	2476.29	2432.96	2296.76	2352.48
	Stap 3	2421.50	2451.77	2408.87	2274.02	2329.18
	Stap 2	2397.53	2427.50	2385.02	2251.50	2306.12
	Stap 1	2373.79	2403.46	2361.40	2229.21	2283.29
	<u>TS A</u>	2350.29	2379.67	2338.02	2207.14	2260.68
	<u>TS B</u>	2327.02	2356.11	2314.87	2185.29	2238.30
	<u>TS C</u>	2303.98	2332.78	2291.95	2163.65	2216.14
	<u>TS D</u>	2281.17	2309.68	2269.26	2142.23	2194.20
	<u>TS E</u>	2258.58	2286.81	2246.79	2121.02	2172.47
Salaris- schaal 16	Stap 25	2800.09	2835.09	2785.48	2629.55	2693.34
	Stap 24	2772.37	2807.02	2757.90	2603.52	2666.67
	Stap 23	2744.92	2779.23	2730.60	2577.74	2640.27
	Stap 22	2717.74	2751.71	2703.56	2552.22	2614.13

Stap 21	2690.83	2724.47	2676.79	2526.95	2588.25	
Stap 20	2664.19	2697.50	2650.29	2501.93	2562.62	
Stap 19	2637.81	2670.79	2624.05	2477.16	2537.25	
Stap 18	2611.70	2644.34	2598.07	2452.63	2512.13	
Stap 17	2585.84	2618.16	2572.34	2428.35	2487.25	
Stap 16	2560.24	2592.24	2546.88	2404.30	2462.63	
Stap 15	2534.89	2566.57	2521.66	2380.50	2438.25	
Stap 14	2509.79	2541.16	2496.69	2356.93	2414.10	
Stap 13	2484.94	2516.00	2471.97	2333.59	2390.20	
Stap 12	2460.34	2491.09	2447.50	2310.49	2366.54	
Stap 11	2435.98	2466.43	2423.26	2287.61	2343.11	
Stap 10	2411.86	2442.01	2399.27	2264.96	2319.91	
Stap 9	2387.98	2417.83	2375.52	2242.54	2296.94	
Stap 8	2364.34	2393.89	2352.00	2220.33	2274.20	
Stap 7	2340.93	2370.19	2328.71	2198.35	2251.68	
Stap 6	2317.75	2346.72	2305.65	2176.58	2229.38	
Stap 5	2294.80	2323.49	2282.83	2155.03	2207.31	
Stap 4	2272.08	2300.48	2260.22	2133.70	2185.46	
Stap 3	2249.58	2277.70	2237.84	2112.57	2163.82	
Stap 2	2227.31	2255.15	2215.69	2091.65	2142.40	
Stap 1	2205.26	2232.82	2193.75	2070.94	2121.18	
<u>TSA</u>	2183.42	2210.72	2172.03	2050.44	2100.18	
<u>TSA B</u>	2161.81	2188.83	2150.52	2030.14	2079.39	
<u>TSA C</u>	2140.40	2167.16	2129.23	2010.04	2058.80	
<u>TSA D</u>	2119.21	2145.70	2108.15	1990.14	2038.42	
<u>TSA E</u>	2098.23	2124.46	2087.28	1970.43	2018.23	
Salaris- schaal 17	Stap 25	2657.01	2690.22	2643.14	2495.18	2555.71
	Stap 24	2630.70	2663.59	2616.97	2470.48	2530.41
	Stap 23	2604.66	2637.21	2591.06	2446.02	2505.35
	Stap 22	2578.87	2611.10	2565.41	2421.80	2480.55
	Stap 21	2553.33	2585.25	2540.01	2397.82	2455.99
	Stap 20	2528.05	2559.65	2514.86	2374.08	2431.67
	Stap 19	2503.02	2534.31	2489.96	2350.57	2407.59
	Stap 18	2478.24	2509.22	2465.31	2327.30	2383.76
	Stap 17	2453.70	2484.37	2440.90	2304.26	2360.16
	Stap 16	2429.41	2459.78	2416.73	2281.44	2336.79
	Stap 15	2405.36	2435.42	2392.80	2258.85	2313.65
	Stap 14	2381.54	2411.31	2369.11	2236.49	2290.74
	Stap 13	2357.96	2387.43	2345.65	2214.35	2268.06
	Stap 12	2334.61	2363.80	2322.43	2192.42	2245.61
	Stap 11	2311.50	2340.39	2299.44	2170.71	2223.37
	Stap 10	2288.61	2317.22	2276.67	2149.22	2201.36
	Stap 9	2265.95	2294.28	2254.13	2127.94	2179.56
	Stap 8	2243.52	2271.56	2231.81	2106.87	2157.98
	Stap 7	2221.31	2249.07	2209.71	2086.01	2136.62
	Stap 6	2199.31	2226.80	2187.83	2065.36	2115.46
	Stap 5	2177.54	2204.76	2166.17	2044.91	2094.52
	Stap 4	2155.98	2182.93	2144.73	2024.66	2073.78
	Stap 3	2134.63	2161.31	2123.49	2004.62	2053.25
	Stap 2	2113.50	2139.91	2102.47	1984.77	2032.92

	Stap 1	2092.57	2118.73	2081.65	1965.12	2012.79
	<u>TS A</u>	2071.85	2097.75	2061.04	1945.66	1992.86
	<u>TS B</u>	2051.34	2076.98	2040.63	1926.40	1973.13
	<u>TS C</u>	2031.03	2056.42	2020.43	1907.33	1953.59
	<u>TS D</u>	2010.92	2036.06	2000.42	1888.44	1934.25
	<u>TS E</u>	1991.01	2015.90	1980.62	1869.74	1915.10
Salaris- schaal 18	Stap 25	2521.24	2552.75	2508.08	2367.68	2425.11
	Stap 24	2496.27	2527.48	2483.25	2344.23	2401.10
	Stap 23	2471.56	2502.45	2458.66	2321.02	2377.33
	Stap 22	2447.09	2477.67	2434.32	2298.04	2353.79
	Stap 21	2422.86	2453.14	2410.21	2275.29	2330.49
	Stap 20	2398.87	2428.85	2386.35	2252.76	2307.41
	Stap 19	2375.12	2404.81	2362.72	2230.46	2284.57
	Stap 18	2351.60	2381.00	2339.33	2208.37	2261.95
	Stap 17	2328.32	2357.42	2316.17	2186.51	2239.55
	Stap 16	2305.27	2334.08	2293.24	2164.86	2217.38
	Stap 15	2282.44	2310.97	2270.53	2143.43	2195.42
	Stap 14	2259.84	2288.09	2248.05	2122.20	2173.69
	Stap 13	2237.47	2265.44	2225.79	2101.19	2152.16
	Stap 12	2215.32	2243.01	2203.75	2080.39	2130.86
	Stap 11	2193.38	2220.80	2181.93	2059.79	2109.76
	Stap 10	2171.66	2198.81	2160.33	2039.40	2088.87
	Stap 9	2150.16	2177.04	2138.94	2019.20	2068.19
	Stap 8	2128.87	2155.49	2117.76	1999.21	2047.71
	Stap 7	2107.80	2134.14	2096.80	1979.42	2027.44
	Stap 6	2086.93	2113.01	2076.04	1959.82	2007.36
	Stap 5	2066.26	2092.09	2055.48	1940.42	1987.49
	Stap 4	2045.81	2071.38	2035.13	1921.20	1967.81
	Stap 3	2025.55	2050.87	2014.98	1902.18	1948.33
	Stap 2	2005.50	2030.56	1995.03	1883.35	1929.04
	Stap 1	1985.64	2010.46	1975.28	1864.70	1909.94
		<u>TS A</u>	1965.98	1990.55	1955.72	1846.24
	<u>TS B</u>	1946.51	1970.85	1936.36	1827.96	1872.30
	<u>TS C</u>	1927.24	1951.33	1917.18	1809.86	1853.77
	<u>TS D</u>	1908.16	1932.01	1898.20	1791.94	1835.41
	<u>TS E</u>	1889.27	1912.88	1879.41	1774.20	1817.24

BIJLAGE III Protocol afspraken

Werkgeversbijdrage

De werkgever verklaart zich bereid tot het verstrekken van een bijdrage overeenkomstig de tussen AWWN en FNV gesloten overeenkomst met betrekking tot de bijdrageregeling aan de vakverenigingen. Deze afspraak wordt voor de duur van deze cao lopende van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2021 gecontinueerd.

Vakbondscontributie

Ter ondersteuning van het vakbondslidmaatschap vergoedt de werkgever aan het einde van het kalenderjaar, tegen overlegging van het betalingsbewijs van de vakbondscontributie, € 100 (netto) mits er voldoende vrije ruimte is binnen de werkkostenregeling. Indien er niet voldoende ruimte is binnen de werkkostenregeling ontvangt de werknemer € 100 bruto.

Periodiek Overleg

Tijdens de looptijd van deze cao vindt er minimaal een Periodiek Overleg plaats tussen werkgever en FNV.

Protocollaire bepalingen

Behorende bij deze cao van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2021

- **Baanbehoud en vast-flex ratio**

Voor deze is het belangrijk te vermelden dat Mars Food de intentie heeft, en ook zo heeft gehandeld bij het verplaatsen van lijn 4, om banen te behouden en dus kennis en ervaring binnen boord houden. In dit verband wordt ook de intentie uitgesproken om de huidige verhouding tussen vaste medewerkers en flexkrachten, welke 70:30 is, (in een kalenderjaar) vast te houden. Tijdens de tussentijdse overleggen wordt dit punt, evenals de ontwikkelingen binnen Mars Oud-Beijerland, op de agenda gezet en met de FNV besproken.

- **Duurzame inzetbaarheid**

Dit onderwerp staat al lange tijd op de agenda. Het gaat hierbij om afspraken voor alle medewerkers, dus voor jong en oud. Omdat het begrip duurzame inzetbaarheid een veel omvattend onderwerp is hebben partijen een harde protocolafpraak gemaakt inclusief een tijdsplanning. Dit verplicht beide partijen over en weer om daadwerkelijk invulling te geven aan deze afspraak.

Afgesproken is dat gedurende de cao-periode elk kwartaal afspraken worden gemaakt om de verschillende onderdelen van duurzame inzetbaarheid op te pakken en uit te werken.

1. Er wordt op basis van de afspraken in het landelijk pensioenakkoord onderzoek gedaan naar de mogelijkheden, financiële haalbaarheid en uitwerking van Generatiepact thema's

(waaronder de 80-90-100 regel of een variant daarvan) die bij Mars Food passen. Hierbij worden ook de ontzietmaatregelen en de huidige afspraken kritisch bekeken. De win-win situatie voor associate en organisatie wordt hierbij in achtgenomen.

2. Ook wordt onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor het toepassen en vrijstelling van de RVU-heffing bij vervroegde uittreding 3 jaar voor de AOW-leeftijd van de medewerker. Dit is ook een afspraak uit het pensioenakkoord.
3. Er wordt ook verder uitgezocht, eveneens een onderdeel van het pensioenakkoord, of verlof(tijd)sparen of varianten daarvan mogelijk zijn.
4. Tenslotte wordt ook in dit kader gekeken naar de huidige ontzie-afspraken die in de cao zijn opgenomen. Het gaat hier onder meer over afspraken voordat de AOW-leeftijd wordt bereikt.
5. Mars heeft de intentie om de huidige associate/contractor ratio te behouden. Daarnaast hebben uitzendkrachten bij gebleken geschiktheid een voorkeurspositie voor de vacature van Jr. Operator t.o.v. externe werving. Uitzendkrachten met de potentie om door te groeien tot Jr. Operator, kunnen gebruik maken van opleidingsfaciliteiten. Voornoemde onderwerpen worden besproken tijdens overleggen met vakorganisaties

Deze protocolafpraak wordt gezamenlijk in een harde werkafpraak opgepakt.

Er wordt een projectgroep samengesteld die dit onderwerp oppakken en bespreken. Aan deze projectgroep nemen Mars Food Supply en HR, FNV en kaderleden, een delegatie van de OR en een externe deskundige deel.

- **Gedifferentieerde premie WGA**

De verrekening van het gedifferentieerde deel van de WGA-premie waarbij de helft van deze premie wordt verhaald op de werknemer wordt voor de duur van deze cao gecontinueerd.

BIJLAGE IV Bedrijvenwerk

Ten behoeve van het vakbondswerk binnen de onderneming van de werkgever zullen de volgende faciliteiten door werkgever beschikbaar worden gesteld:

1. Op de publicatieborden kunnen de aankondigingen van de vakbondsvergaderingen worden gepubliceerd. Deze publicaties worden volgens de gebruikelijke wijze door P&O verzorgd te weten: inlevering bij P&O die zorgt voor een verantwoorde publicatie en verwijdering hiervan.
2. Met voorafgaande toestemming kan door de leden gebruik worden gemaakt van kopieerapparatuur.
3. Indien noodzakelijk kan door de leden gebruik worden gemaakt van e telefoon.
4. Werkgever zal desgewenst zorgen voor reservering van vergaderruimte ten behoeve van vakbondsvergaderingen inzake bedrijfsaangelegenheden. Dit zal buiten de onderneming van de werkgever geschieden.

BIJLAGE V Kwaliteitscriteria re-integratiebedrijven

1 De te volgen procedure

In overeenstemming met de ondernemingsraad besluit de werkgever welk re-integratiebedrijf zal worden ingeschakeld. Ook het contract behoeft de instemming van ondernemingsraad. (Er kan – via mantelcontracten – gekozen worden voor één of meerdere re-integratiebedrijven.)

In het kader van een concreet plan van aanpak wordt inschakeling van de gecontracteerde re-integratiebedrijven voorgesteld aan de werknemer. Indien de werknemer bezwaar heeft tegen inschakeling van dit bedrijf dan moet de mogelijkheid bestaan om dit gemotiveerd aan te geven. In dat geval kan de werknemer vervolgens, binnen redelijke grenzen, een alternatief aangeven voor het voorgestelde reïntegratiebedrijf.

2 Gevolgen van een vertrouwensbreuk

De werkgever zal een werknemer een alternatief traject via een ander re-integratiebedrijf aanbieden, als het oorspronkelijk gecontracteerde re-integratiebedrijf en de werknemer gezamenlijk hebben geconstateerd dat voortzetting van het eerst afgesproken traject door een vertrouwensbreuk niet zinvol meer is. Zowel het re-integratiebedrijf als de werknemer moeten hiervoor aan de werkgever aantonen dat ze voldoende inspanningen hebben geleverd om de breuk te voorkomen.

3 Inhoudelijke eisen waaraan te contracteren re-integratiebedrijven moeten voldoen

Het gekozen re-integratiebedrijf dient te voldoen aan de volgende criteria:

Het re-integratiebedrijf beschikt over een privacy- en klachtenreglement en Gedragscode Bejegening. Zij informeert de te begeleiden werknemer schriftelijk over de inhoud daarvan bij aanvang van de dienstverlening.

Daarnaast zal het re-integratiebedrijf tevoren de te begeleiden werknemer schriftelijk informeren over:

- a een omschrijving van het doel en de inhoud van ieder traject;
- b de eisen waaraan een cliënt moet voldoen;
- c de ondersteuning die het re-integratiebedrijf kan/zal bieden.

Het privacyreglement voldoet aan de volgende bepalingen:

De door de opdrachtgever verstrekte gegevens over te begeleiden werknemers zijn persoonsgegevens in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) of, vanaf de inwerkingtreding daarvan, de Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het re-integratiebedrijf dient deze gegevens te behandelen met inachtneming van hetgeen in deze wet en de Wet Structuur Uitvoering Werk en Inkomen (SUWI) is bepaald.

Het re-integratiebedrijf behandelt alle informatie over individuele cliënten (zowel medisch als arbeidsdeskundig) die hij ten behoeve van de uitvoering van een met opdrachtgever gesloten contract verkrijgt vertrouwelijk. Wanneer bij uitbesteding aan derden informatie wordt overgedragen kan dit alleen plaatsvinden met instemming

van de cliënt. Het re-integratiebedrijf draagt er zorg voor dat deze geheimhoudingsverplichting door zijn ingeschakelde derden wordt nageleefd.

4 Het klachtenreglement

Het re-integratiebedrijf beschikt over een op schrift vastgelegd klachtenreglement. Dit reglement bevat tenminste de volgende bepalingen:

- degene die de klacht behandelt is niet degene die de klacht heeft veroorzaakt;
- de klacht dient op een centraal punt te worden ingediend;
- klager dient de gelegenheid te krijgen de klacht persoonlijk toe te lichten;
- klager heeft het recht op inzage in het onderhavige dossier;
- als de klacht erkend wordt, kan de klager indien gewenst kiezen voor een ander re-integratiebedrijf;
- op de klacht dient in beginsel binnen 4 weken na binnenkomst beslist te zijn;
- bevat de mogelijkheid van een beroepsprocedure bij de afhandeling van klachten indien de te begeleiden werknemer het niet eens is met een beslissing van het re-integratiebedrijf kan hij een beroep doen op deze mogelijkheid.

5 Klachtenprocedures en rapportages

Gedurende het eerste jaar van toepassing van externe re-integratie in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter rapporteert het re-integratiebedrijf de vorderingen aan de werkgever. De werkgever houdt de ondernemingsraad hiervan op de hoogte. Indien blijkt dat externe re-integratie relatief veel wordt toegepast en hieromtrent klachten voortkomen, zullen partijen in deze cao nadere afspraken maken over de voorschriften ten aanzien van klachtenprocedures en rapportages.

BIJLAGE VI Afbouwregeling bij inkomensvermindering

Onder jaarinkomen wordt in deze bijlage 13 maal het periode-inkomen plus de vakantietoeslag uit artikel 12 bedoeld.

1. De regeling geldt voor werknemers jonger dan de leeftijd van 55 jaar, die op permanente basis ploegentoeslag of een salaris op een hoger salarisoniveau hebben ontvangen en die buiten hun schuld een inkomstenvermindering krijgen door overgang naar een lager gewaardeerde functie en/of ploegendienst of dagdienst.

Deze afbouwregeling is als volgt:

- A. Het verschil tussen het huidige jaarinkomen en het nieuwe, lagere jaarinkomen is het 100% afbouwbedrag (de "grondslag"). Boven dit nieuwe, lagere inkomen wordt gelijktijdig met de betaling van het periodesalaris een afbouwtoeslag betaald, die jaarlijks afneemt en wordt uitgedrukt als percentage van het 100% afbouwbedrag (de grondslag). Deze afbouwtoeslag is afhankelijk van het aantal functie - of ploegenjaren zoals weergegeven in de volgende tabel. De lengte van de afbouwtermijn kan nooit langer zijn dan de tijd dat iemand in ploegendienst of op het hogere salarisoniveau gewerkt heeft.

Tabel: afbouwtoeslag

Aantal dienstjaren op het desbetreffende functie e/o ploegentoeslagniveau	Tot 1 jr	1 tot 2 jr	2 tot 3 jr	3 tot 4 jr	5 tot 9 jr	10 tot 14 jr	15 jr en langer
1e jaar*	55%	60%	70%	75%	80%	85%	90%
2e jaar	-	-	-	55%	60%	65%	70%
3e jaar	-	-	-	-	40%	45%	50%
4e jaar	-	-	-	-	-	25%	30%
5e jaar	-	-	-	-	-	-	10%

*waarvan de eerste 13 weken 100%

- B. Vakantietoeslag en eventuele bonussen, worden uitbetaald op basis van het nieuwe lagere jaarinkomen. Ook gemaakte overuren worden uitbetaald op basis van het nieuw ingeschaalde jaarinkomen.
- C. Wanneer de werknemer binnen de afbouwperiode promoveert of in een andere ploegendienst met een hogere toeslag komt of een stapverhoging krijgt of bij aanpassing van de bestaande salarisschalen gaat dit af van het 100% afbouwbedrag.
- D. Wanneer de werknemer een afbouwtoeslag gaat ontvangen zal door P&O in een gesprek met de betrokken werknemer en zijn manager een overzicht worden gegeven van de afbouwprocedure.

2. Afbouwregeling voor werknemers ouder dan 55 jaar

A. Voor werknemers ouder dan 55 jaar geldt onderstaande tabel die een langzamere afbouw laat zien.

Aantal "toeslag of dienst"-jaren in de betreffende functie voor werknemers ouder dan 55 jaar:

Aantal jaren afbouw	Aantal dienstjaren op het desbetreffende functie e/o ploegentoeslagniveau				
	Tot en met 4 jaar	Vanaf 5 jaar tot en met 9 jaar	Vanaf 10 jaar tot en met 14 jaar	Vanaf 15 jaar tot en met 19 jaar	Vanaf 20 jaar of meer
1	80%	85%	90%	95%	100%
2	75%	80%	85%	90%	95%
3	70%	75%	80%	85%	90%
4	65%	70%	75%	80%	85%
5	60%	65%	70%	75%	80%
6	55%	60%	65%	70%	75%
7	50%	55%	60%	65%	70%
8	45%	50%	55%	60%	65%
9	40%	45%	50%	55%	60%
10	35%	40%	45%	50%	55%
11	30%	35%	40%	45%	50%
12	25%	30%	35%	40%	45%

B. Deze afbouwregeling is tevens van toepassing voor werknemers jonger dan 55 jaar die, ongeacht of hier sprake is van 'op eigen verzoek', op basis van medische of sociale indicatie geplaatst worden in een lagere functie of in een andere ploegendienst met een lagere toeslag.

3. Eenmalige buy-out bij vrijwillige overgang:

Werknemers die met medewerking van de werkgever vrijwillig overstappen naar een lager gewaardeerde functie en/of ploegendienst komen in aanmerking voor een eenmalige (bruto) afkoopsom. De hoogte van deze eenmalige afkoopsom wordt als percentage van de grondslag als volgt vastgesteld:

>5 jaar op hoger inkomensniveau	100%
tussen de 4-5 jaar	80%
tussen de 3-4 jaar	60%
tussen de 2-3 jaar	40%
tussen de 1-2 jaar	20%
korter dan 1 jaar	0%